

<<管理学>>

图书基本信息

书名：<<管理学>>

13位ISBN编号：9787030248183

10位ISBN编号：703024818X

出版时间：2009-7

出版时间：科学出版社

作者：单凤儒，金彦龙 编著

页数：387

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

本书是在深入研究国内外管理理论，考察管理改革创新实践，总结作者二十余年管理学教学实践经验的基础上编著的。

本书在编写中形成应用性、创新性、探究性三大特点：（1）应用性宗旨。

本书以应用为宗旨，将目标定位为培养中层管理者的综合管理技能与素质。

管理学是一门实践性极强的应用学科，离开应用，管理学就失去存在的价值。

管理既是科学，又是艺术，而且，“实践重于理论，艺术多于科学”（详见第1章）。

因此，本书在编写过程中坚持以应用为宗旨：一是在研究管理理论的过程中，更注重理论的应用。

二是在系统介绍理论知识与行为知识的同时，更注重在管理情境中教学。

本书介绍了大量反映国内外组织创新实践经验的管理案例、小故事和小资料，每章后都设置了案例分析与情景训练。

三是在研究战略与机制的同时，更注重管理职能、管理实务、管理艺术与技巧（这是本书的突出特色）。

本书把培养中层管理者的综合技能与素质作为服务定位。

（2）创新性理念。

无论是内容选择还是方法设计，本书的编写始终坚持创新理念。

管理学的灵魂在于创新，离开创新，管理学就失去生命。

管理学教学的最高境界是突破管理学。

为了应对千变万化的管理实践，教师教给学生的不是管理学的理论条文，而是在理解条文的基础上，突破条文，甚至是逆用条文的创新能力。

因此，在本书的编写过程中，除设专章研究管理创新外，还将创新理念渗透于全书。

主要体现为：设置“管理创新”栏目，介绍大量的国内外知名企业管理创新的实践经验；除重视在内容上的创新外，还特别注意在方法上鼓励创新，如设置“观点质疑”栏目，鼓励学生对本书提出或论述的一些观点加以质疑，挑战本书。

这样做的目的是至少让学生们明白：书中的观点不一定对，管理的理论是可以挑战的，在应用中创新才是永恒的真理。

<<管理学>>

内容概要

本书内容主要由管理基础、管理思想、计划与战略、组织与人事、领导与沟通、控制与创新六大模块组成。

本书有以下三大特点：①应用性宗旨。

将目标定位为培养中层管理者的综合管理技能与素质。

②创新性理念。

除设专章讨论管理创新外，还将创新理念渗透于全书，如设置“管理创新”栏目，介绍大量的国内外知名企业管理创新的实践经验，并设置“观点质疑”栏目，鼓励学生对本书提出或论述的一些观点加以质疑。

③探究性学习。

设置“管理新论”栏目，介绍当今最新的管理理论；每章开篇设置“实施中的管理与探究”栏目，在教学之前先由学生探究解决实际管理案例；设置大量“问题探究”、“师生讨论”、“学生论坛”等栏目，并在每章结尾设置“互联网检索”、“文献阅读”等栏目，引导学生在探索研究中学习；在书中穿插大量“教师提问”、“案例介绍”、“案例分析”、“学生讲台”、“举例说明”、“现身说法”等栏目，让学生全面参与教学。

本书配备多媒体教学课件，适合作为高等院校经济管理类专业本科教材，也可作为企业管理者培训教材或参考书。

<<管理学>>

书籍目录

前言模块一 管理与管理系统 第1章 管理与管理学 1.1 管理的本质特征与属性 1.2 管理的作用、职能与系统 1.3 管理学的研究对象与课程定位 第2章 管理系统 2.1 管理目标——目标、绩效与社会责任 2.2 管理主体——管理者 2.3 管理客体——管理对象与管理环境 2.4 管理媒介——管理机制与管理方法模块二 管理理论与组织文化 第3章 管理理论演进 3.1 西方管理理论的产生与形成 3.2 西方管理理论的发展 3.3 中国管理思想的产生与发展 第4章 管理原理与组织文化 4.1 现代管理原理 4.2 组织文化模块三 计划与战略 第5章 目标与计划 5.1 计划职能概述 5.2 目标与目标管理 5.3 制定计划的程序与方法 第6章 环境分析 6.1 组织环境的构成要素及分析方法 6.2 组织环境的综合分析方法 6.3 全球环境与多元文化环境 第7章 决策 7.1 管理决策的本质 7.2 个人决策与群体决策 7.3 决策流程与方法 第8章 战略管理 8.1 战略与战略管理 8.2 战略规划 8.3 战略实施与控制模块四 组织与人事 第9章 组织结构设计 第10章 职权配置与制度设计 第11章 人力资源管理模块五 领导与沟通 第12章 领导模型 第13章 权力与指挥 第14章 激励 第15章 沟通 第16章 团队管理模块六 控制与创新 第17章 控制过程与技术 第18章 管理创新参考文献

章节摘录

前言 模块一 管理与管理系统 第2章 管理系统 2.1 管理目标——目标、绩效与社会责任
2.1.1 管理目标体系 1. 管理目标的含义与功能 (1) 管理目标的含义。

构成管理系统的第一要素就是管理目标。

就一般意义而言，管理目标就是所管理的组织的目标。

当然，在特定情况下，管理目标也可能分解出为实现组织目标而细化出来的特定目标。

在本书的大多数论述中，管理目标与组织目标是通用的。

在狭义上，目标特指在一定时间段（或时期）内预期达到的结果与状态。

广义上的目标除包括狭义目标之外，还包括组织使命、愿景、绩效、效益等范畴。

(2) 管理目标的功能。

管理目标是管理系统建立与运行的出发点与归宿。

管理目标的功能主要有：①导向功能。

管理目标为组织及其管理指明方向，没有明确的目标，就失去了前进的方向。

②动力功能。

是指目标将组织的成员凝聚起来（大家都是为实现共同目标走到一起来的），并激励其成员为实现共同目标而奋斗。

无论是组织还是个人，没有所追求的目标，就没有动力。

③协调功能。

，组织的众多分支及其成员，为实现共同的总目标和分工明确的细目标，就会既有分工，又有协作，虽“各行其是”，但却协调一致，形成有序、高效的整体运作。

④评价功能。

有了明确的目标，行动就有了依据，才能对管理的结果与行为是否正确有效提供评价的标准。

达成目标就是管理评价的最终标准。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>