

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787040214598

10位ISBN编号：7040214598

出版时间：2007-6

出版时间：许晞 高等教育出版社 (2007-06出版)

作者：刘艳丽

页数：302

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础>>

内容概要

《普通高等教育十一五国家级规划教材：计算机应用基础》是普通高等教育“十一五”国家级规划教材，是国家精品课程“计算机应用基础”的配套教材。

《普通高等教育十一五国家级规划教材：计算机应用基础》从现代办公应用中所遇到的实际问题出发，采用“提出问题—找出解决方案—解决问题”的案例式教学的编写方式，以当今流行的Office 2003为办公平台，全面介绍了Word、Excel、PowerPoint的基本直用。

《普通高等教育十一五国家级规划教材：计算机应用基础》选择的案例均与实际生活密切结合，案例的组织遵循由浅入深、循序渐进、可操作性强的原则，并注意突出案例的趣味性、实用性、可行性和完整性。

此外，为了方便初学者的使用，还介绍了Windows XP的文件管理和Internet的基本应用等内容。

《普通高等教育十一五国家级规划教材：计算机应用基础》可作为应用性、技能型人才培养的各类教育“计算机基础”课程的教学用书，也可供各类培训、计算机从业人员和爱好者参考使用。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

第1章 Windows XP基本操作——文件管理第2章 Word基础应用——制作求职简历第3章 Word综合应用——小报艺术排版第4章 Word高级应用——毕业论文排版第5章 Word邮件合并应用——制作成绩单第6章 Excel基础应用——制作成绩表第7章 Excel综合应用1——成绩表统计与分析第8章 Excel综合应用2——饮料店销售数据分析第9章 Excel高级应用——企业工资管理第10章 PowerPoint应用——制作论文答辩演讲稿第11章 Internet基础应用——信息搜索与邮件收发

<<计算机应用基础>>

编辑推荐

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>