

<<新编出纳员岗位实训>>

图书基本信息

书名：<<新编出纳员岗位实训>>

13位ISBN编号：9787040315776

10位ISBN编号：7040315777

出版时间：2011-2

出版范围：高等教育

作者：沈宝燕

页数：293

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编出纳员岗位实训>>

内容概要

沈宝燕主编的《新编出纳员岗位实训》被列为北京市高等教育精品教材立项项目。

《新编出纳员岗位实训》紧密结合出纳员岗位的实际工作，围绕出纳员基本职业素质培养、出纳员的基本技能实训、现金收支业务实训、银行存款收支业务实训、银行转账结算业务实训和外币业务实训6个项目设计了80个实训工作，营造一个仿真环境，模拟企业出纳工作，针对出纳员岗位，突出对出纳员业务处理能力的训练。

《新编出纳员岗位实训》的创新点在于改变了传统的高职出纳员岗位实训教学课程模式，以工作过程为导向，以工作实践为主线，具体到项目内的每个实训工作，设计了工作目的、工作任务、工作情境、工作要求、工作指导、注意事项、相关知识链接、工作时间、工作评价等内容，使学生在做中学，激发学生自主学习的潜能，培养学生较强的实际操作能力。

这是对传统财务会计教学的一个深层次改革。

《新编出纳员岗位实训》可作为高职高专、成人高校、民办高校及本科院校举办的二级职业技术学院会计类专业的通用教材，也可供五年制高职学生使用，并可作为社会从业人士的业务参考书。

《新编出纳员岗位实训》配有实训教学光盘，主要包括操作演示、出纳员票据模板、出纳员综合训练案例及相关财经法规等。

<<新编出纳员岗位实训>>

书籍目录

项目1 出纳员岗位实训概述1.1 实训概述1.2 出纳员职业素质实训工作1 出纳员职业素质的培养项目2 出纳员基本技能2.1 文字、数字的书写实训工作2 文字、数字的书写2.2 珠算加减法的运算实训工作3 珠算加减法的应用2.3 计算器的应用实训工作4 计算器的应用2.4 人民币真伪识别及处理实训工作5 人民币真伪识别实训工作6 假币的处理2.5 点钞技术实训工作7 手工点钞实训工作8 机器点钞实训工作9 清点硬币2.6 出纳凭证实训工作10 原始凭证真伪鉴别实训工作11 审核原始凭证实训工作12 填制原始凭证实训工作13 填制记账凭证实训工作14 审核记账凭证实训工作15 整理原始凭证实训工作16 装订凭证实训工作17 保管会计凭证2.7 出纳账簿实训工作18 设置与启用日记账实训工作19 登记出纳日记账实训工作20 对账与结账实训工作21 更正错账实训工作22 粘贴账簿“口取纸”实训工作23 保管日记账2.8 印章的管理与使用实训工作24 财务印章的管理实训工作25 财务印章的使用2.9 保险柜的使用实训工作26 保险柜的使用2.10 出纳员交接工作实训工作27 出纳员交接工作项目3 现金业务3.1 现金结算实训工作28 现金结算的管理3.2 现金收入实训工作29 现金收入业务3.3 现金支出实训工作30 现金支出业务3.4 现金日记账的登记实训工作31 登记现金日记账实训工作32 编制现金日报表3.5 现金的保管与清查实训工作33 保管现金实训工作34 清查现金项目4 银行存款业务4.1 银行存款管理实训工作35 开立银行存款账户实训工作36 取得银行结算空白凭证实训工作37 银行存款管理规定4.2 银行存款收入实训工作38 银行存款收入业务实训工作39 企业向银行贷款4.3 银行存款支出实训工作40 银行存款支出业务的管理实训工作41 发放职工薪酬实训工作42 缴纳税金实训工作43 交纳水电费实训工作44 归还银行借款4.4 银行存款日记账的登记实训工作45 登记银行存款日记账实训工作46 编制银行存款日报表4.5 银行存款的清查实训工作47 清查银行存款实训工作48 编制银行存款余额调节表项目5 银行转账结算业务5.1 银行转账结算实训工作49 银行转账结算的管理5.2 支票结算实训工作50 支票结算的管理实训工作51 支票结算的收付款业务处理实训工作52 支票结算的背书转让业务处理实训工作53 支票结算的退票业务处理5.3 银行本票结算实训工作54 银行本票结算的管理实训工作55 银行本票结算的收款业务处理实训工作56 银行本票结算的付款业务处理实训工作57 银行本票背书转让业务处理5.4 银行汇票结算实训工作58 银行汇票结算的管理实训工作59 银行汇票结算的收款业务处理实训工作60 银行汇票结算的付款业务处理5.5 商业汇票结算实训工作61 商业汇票结算的管理实训工作62 申请使用银行承兑汇票的业务处理实训工作63 收到带息商业承兑汇票的业务处理实训工作64 商业汇票的贴现业务处理5.6 汇兑结算实训工作65 汇兑结算业务的管理实训工作66 汇兑结算收款业务的处理实训工作67 汇兑结算付款业务的处理5.7 委托收款结算实训工作68 委托收款结算的管理实训工作69 委托收款结算的收款业务处理实训工作70 委托收款结算的付款业务处理5.8 托收承付结算实训工作71 托收承付结算的管理实训工作72 托收承付结算的收款业务处理实训工作73 托收承付结算的付款业务处理5.9 信用卡结算实训工作74 信用卡结算业务的管理实训工作75 申请信用卡结算业务处理实训工作76 使用信用卡结算业务处理项目6 外币业务6.1 外币管理实训工作77 外汇账户的管理6.2 外币交易实训工作78 外币收支业务处理实训工作79 外币借款业务处理实训工作80 外币兑换业务处理附录 新编出纳员岗位实训综合评价表

<<新编出纳员岗位实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>