

<<完美沟通>>

图书基本信息

书名：<<完美沟通>>

13位ISBN编号：9787111434726

10位ISBN编号：7111434722

出版时间：2013-9-1

出版时间：机械工业出版社

作者：姜维

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<完美沟通>>

内容概要

(对内容简介的补充)

推荐语：

长安标致雪铁龙汽车 应展望 执行副总裁

年轻同事常常面临工作任务压力大，人际关系冲突多，自身资源能力有限的种种难题。

如何调动一切可用资源，完成工作目标？

就要靠完美沟通。

中国人保寿险集团 白峰 培训部总经理

打开完美沟通，打开的不是一本书，而是一个人际、工作和事业空间。

年轻人像本书所指引那样不断地提高工作中的说话成效，职业发展必然蒸蒸日上。

暴风影音公司 冯鑫 董事长

在工作中沟通，首先是事大于人，内容为重；其次是态度大于技巧，要有沟通的诚意和同理心去理解和说服别人，本书助你树立正确的沟通心态和方法。

中国人民大学EMBA中心 冯云霞 主任

乐于沟通是赢得上级、同事和下级尊重的前提，善于沟通是建立、发展和巩固了良好工作关系的手段。

只有完美沟通，才能合作共赢，完成工作目标，实现自我发展。

本书提供了深入浅出、随需而变的说话思维、工具和方法，包括70个情景案例，可以显著提高年轻人的沟通水平。

浙江大学管理学院 魏江 教授

沟通从心开始，没有沟通就没有管理，追求内心的完美是以沟通塑造完美领导力的内源力。

本书作者做了一件很有意义的事情，就是将管理沟通的思维与方法转化成为通俗易懂的文字和实用的技巧，帮助向往职场的大学生和工作初期的人学会工作中的沟通艺术，学会在工作中拓宽自己、管理和影响他人，所以，从某种意义上讲，本书对读者建构起面向未来的完美人格具有指导价值。

<<完美沟通>>

作者简介

姜维，总裁，教授。

曾留学法国，20多年的产、政、学、商跨界职业经理生涯，先后任WAM集团合资企业副总、长安汽车集团信息股份公司CEO、重庆市信息产业局软件处长、四川省如水投资公司总裁等职。

现为多所大学MBA兼职教授。

教授MBA/EMBA/EDP战略管理、组织行为学、管理沟通等核心课程，同时为管理人员和机关干部讲授商业模式、团队构建、沟通艺术等专题，连续多年被学员评为“最佳MBA教师”。

作者寄语：

一个口吃的人，可以是很好的沟通者。

没有说不成的工作，只有不会说工作的人。

沟通时评专题微博：

新浪/腾讯微博@姜维私想

电邮：582201352@qq.com

<<完美沟通>>

书籍目录

第一篇 想清楚后说

第1章 先射后瞄才是有的放矢——为何说

1.1 为个人发展而说，当仁不让

1.2 为工作需要而说，理直气壮

1.3 为环境所迫而说，见机行事

第2章 说话主角不一定要主说——谁来说

2.1 请权力来说，该行就行

2.2 请关系来说，不行也行

2.3 请多人助说，一定能行

第3章 有三类人需要你分头说——对谁说

3.1 对领导人说，心态第一

3.2 对领导人说，形式第二

3.3 对领导人说，讲究艺术

3.4 对管理者说，如数家珍

3.5 对追随者说，用传声筒

第二篇 准备好后说

第4章 对牛弹琴更能体现水平——内容说

4.1 说工作的需求，第一优先

4.2 说权威的力量，点石成金

4.3 说从众的影响，一呼百应

4.4 说稀缺的价值，如获至宝

4.5 说喜欢的感觉，情有独钟

第5章 火候到了什么事都好说——关系说

5.1 个人的需求，永远管用

5.2 互惠的说话，礼多不怪

5.3 承诺的说话，无中生有

5.4 感情的说话，同甘共苦

5.5 牵连的说话，速战速决

第三篇 按需应变说

第6章 不说是说回答也是在说——如何说

6.1 眼尖为赢，不说将说

6.2 倾听为要，不说在说

6.3 回答是说，不说是说

6.4 沉默是金，不说胜说

第7章 心随境转环境也在说话——何处说

7.1 愉悦的环境，容易谈成

7.2 创新的环境，容易突破

7.3 公开的环境，要事第一

7.4 人为的干扰，必须得防

第8章 此一时彼一时说行就行——何时说

8.1 客观的时间策略，水到渠成

8.2 相对的时间策略，好不如巧

8.3 前后的时间策略，得道多助

8.4 心理的时间策略，投机者赢

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>