

<<公共基础知识>>

图书基本信息

书名：<<公共基础知识>>

13位ISBN编号：9787113101619

10位ISBN编号：7113101615

出版时间：2009-6

出版时间：中国铁道出版社

作者：许正中 主编

页数：304

字数：609000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;公共基础知识&gt;&gt;

## 内容概要

根据原国家人事部门的规定，从2006年起，除国家政策性安置、按干部人事管理权限由上级任命及涉密岗位等确需使用其他方法选拔任用人员外，全国各地的事业单位新进人员都要实行公开招聘。公开招聘由用人单位根据招聘岗位的任职条件及要求，采取考试、考核的方法进行。

考试内容应为招聘岗位所必需的专业知识、业务能力和工作技能。

考试科目与方式根据行业、专业及岗位特点确定。

随后，全国各省、市、自治区陆续出台地方性法规，对考试形式和科目也做出了相应规定，并严格遵照实施。

目前，中央及地方事业单位招考工作人员的考试内容一般为招聘岗位所必需的综合知识、专业知识和工作技能。

自2006年以来，全国参加事业单位公开招聘考试的人数超过400万。

但是市场上还没有一套系统完整的事业单位招考辅导教材。

在这种情况下，我们组织有关专家学者编写了这套“事业单位招考工作人员考试专用教材”，共分3册，即《综合能力测验》《写作能力测验》《公共基础知识》。

《公共基础知识》一书主要根据事业单位资格考试的需要，在内容方面兼顾了法律、卫生、教育、文化、科技、档案、人事、财会、计划生育等10多个门类的基础知识。

基本上涵盖了所有事业单位所需的专业技能知识，以满足不同部门的应试者需要。

本套教材根据事业单位招考人员考试的特点，全面系统覆盖了考点、重点和难点，剔除烦琐讲解，为应试者提供复习捷径；侧重精讲，应试者在短时间内可完成对知识点的系统掌握，省时省力，事半功倍；内容严谨，严格按照《事业单位公开招聘人员暂行规定》和各地实施细则编写，权威可靠；成熟的作者阵容，有来自国家行政学院、中共中央党校、中国人民大学、中国劳动关系学院等的著名专家执笔。

相信广大应试者通过本套教材的学习进一步提高应试能力，在成功考取相关职位的道路上获得有益帮助。

## &lt;&lt;公共基础知识&gt;&gt;

## 书籍目录

第一部分 基础知识 第一章 文化系统专业知识 第一节 重点知识 第二节 现实问题分析  
 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第二章 教育系统专业知识 第一节 重点知识  
 第二节 现实问题分析 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第三章 卫生系统专业知识  
 第一节 重点知识 第二节 现实问题分析 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第  
 四章 人口与环境系统专业知识 第一节 重点知识 第二节 现实问题分析 第三节 习题  
 演练 第四节 参考答案 第五章 发展与改革系统专业知识 第一节 重点知识 第二节  
 现实问题分析 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第六章 科技系统专业知识 第一节  
 重点知识 第二节 现实问题分析 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第七章 人力  
 资源和社会保障系统专业知识 第一节 重点知识 第二节 现实问题分析 第三节 习题演  
 练 第四节 参考答案 第八章 档案与保密系统专业知识 第一节 重点知识 第二节 现  
 实问题分析 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第九章 公检法司系统专业知识 第一  
 节 重点知识 第二节 现实问题分析 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第十章 交  
 通运输系统专业知识 第一节 重点知识 第二节 现实问题分析 第三节 习题演练 第  
 四节 参考答案 第十一章 农林与水利系统专业知识 第一节 重点知识 第二节 现实问  
 题分析 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第十二章 商务系统专业知识 第一节 重点  
 知识 第二节 现实问题分析 第三节 习题演练 第四节 参考答案 第十三章 金融与审  
 计系统专业知识 第一节 重点知识 第二节 现实问题分析 第三节 习题演练 第四节  
 参考答案 第二部分 模拟试题 第十四章 模拟试题训练 第一节 事业单位招考工作人员专业  
 知识测验模拟试题——教育系统专业知识模拟试题 第二节 事业单位招考工作人员专业知识测验  
 模拟试题——卫生系统专业知识模拟试题 第三节 事业单位招考工作人员专业知识测验模拟试题  
 ——文化系统专业知识模拟试题

章节摘录

(3) 指导、管理文学艺术事业，指导艺术创作与生产，推动各门类艺术的发展，管理全国性重大文化活动。

(4) 推进文化艺术领域的公共文化服务，规划、引导公共文化产品生产，指导国家重点文化设施建设和基层文化设施建设。

(5) 拟订文化艺术产业发展规划，指导、协调文化艺术产业发展，推进对外文化产业交流与合作。

(6) 拟订非物质文化遗产保护规划，起草有关法规草案，组织实施非物质文化遗产保护和优秀传统文化的传承普及工作。

(7) 指导、管理社会文化事业，指导图书馆、文化馆（站）事业和基层文化建设。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>