

图书基本信息

书名：<<用友ERP-U8财务应用从入门到精通>>

13位ISBN编号：9787113108021

10位ISBN编号：7113108024

出版时间：2010-1

出版时间：中国铁道出版社

作者：武新华 等编著

页数：310

字数：471000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

基于国家税务总局对会计电算化工作的要求和企业实行现代化管理的需要，财务软件的应用平台、开发技术和功能体系不断更新，企事业单位对会计电算化人才的需求也日益增长，而且对其工作能力要求越来越高。

财务软件应用不仅是从事财务工作的各类人员所必须掌握的技能，也是高校财会类专业学生的必修课程。

不可避免的是，作为企业运营的“命脉”，财务软件的稳定性如何，其所具备的功能是否能够适应企业日益发展的业务需求，是否具备易操作性和可扩展性等通用软件的基本性能，这些将是财务软件开发者和财务工作者所要面临的重要问题。

用友ERP—U8财务软件作为目前国内普及面最广的财务软件之一，以其卓越的性能，占领了财务处理领域绝大部分的中小企业市场。

本书以用友ERP—U8.7.2版为蓝本编写而成，并考虑到了初学者和其他各个层面的读者，即使是那些从未接触过财务管理软件和具有较少财务软件操作经验的读者，也能够阅读本书后轻松掌握财务软件应用技能。

关于本书本书采用插图、图释、标注、指示线框等丰富的图解手段，辅以最易懂的语言，不但介绍了用友ERP—U8财务处理的一般方法、步骤，而且可以使读者在了解日常财务处理方法的前提下，掌握操作技巧，以便遇到不同的财务处理疑难问题时，能够找出原因，迅速采取正确的方法解决问题。

本书特色本书以情景教学、实操演练为鲜明特色。

读者在书中可以看到一个个生动的情景案例，通过完成一个个实践任务，可以轻松掌握各种知识点，在不知不觉中快速提升实战技能，从而达到事半功倍的效果。

情景教学：紧扣“‘理论+实战’&‘图文+视频’=全面提升学习效率”的主导思想，采用最为通俗易懂的图文解说，为读者阐述操作流程。

实操演练：盘点用友ERP—U8财务软件新版本技术，并详述案例的完整操作过程，便于读者实战演练。

具有事半功倍的效果：详细分析每一个操作案例，并对实战过程中常见问题作必要的说明与解答，以使读者用较少的时间尽快掌握用友财务软件的操作。

本书融知识性、实用性、真实性于一体，采用了以实例操作流程导入会计实务范例的讲解方式，既有会计电算化的基础知识，又有使用会计电算化软件进行实际操作的典型流程实例。

## 内容概要

本书以用友ERP-U8财务管理软件的8.72版为蓝本，是广大财务工作者学习电算化知识的工具宝典，主要内容包括：用友ERP-U8系统总览、创建基础信息、创建总账系统、创建业务管理系统、实现日常业务处理、存货核算的日常业务处理、存货核算的期末处理、会计期末的账务处理、会计报表编制与日常管理等。

书中每部分均详细阐述相应的操作步骤，全文采用图文并茂的方式，逻辑流程清晰，内容衔接紧密，具有极强的系统性，易于学习。

本书编写宗旨是为从事财务电算化工作的人员和相关人员提供操作入门指导并使其提高工作效率。书中实例丰富，层次合理，内容叙述深入浅出，注重理论与实践相结合，涵盖用友财务软件8.72版财务处理的难点和热点。

本书适合于有一定财务基础知识的人员学习，也可作为广大财务工作者和财务电算化爱好者的自学用书，还可以作为各类大中专院校及财务培训班的辅导教材。

## 书籍目录

第1章 用友ERP-U8系统总览 1.1 用友：ERP—U8 8.72版概述 1.1.1 用友ERP—U8系统构成 1.1.2 用友ERP—U872版新特性 1.2.1 用友ERP—U8的运行环境 1.2.2 用友财务软件的安装与卸载 1.2.3 配置服务器 1.3 进行系统管理 1.3.1 系统管理概述 1.3.2 系统管理注册 1.3.3 账套管理 1.4 专家点拨（常见问题与解答）第2章 创建基础信息 2.1 前期需要准备的内容 2.1.1 进行岗位设置 2.1.2 实务材料的处理 2.2 基础信息与基础档案 2.2.1 设置基本信息 2.2.2 机构人员设置 2.2.3 客商信息设置 2.2.4 存货设置 2.2.5 财务设置 2.2.6 收付结算设置 2.3 数据权限设置 2.3.1 设置数据权限控制 2.3.2 设置信息权限 2.3.3 设置金额权限 2.4 单据设置 2.4.1 单据格式设置 2.4.2 单据编号设置 2.4.3 设置单据打印控制 2.5 专家点拨（常见问题与解答）第3章 创建总账系统 3.1 初始化总账系统 3.1.1 启动总账系统 3.1.2 选项设置 3.1.3 录入期初余额 3.1.4 账簿清理 3.2 总账系统的凭证处理 3.2.1 新增凭证 3.2.2 修改凭证 3.2.3 作废凭证 3.2.4 整理凭证 3.2.5 审核凭证 3.2.6 输出凭证 3.2.7 记账 3.2.8 科目汇总表 3.3 出纳管理 3.3.1 查询出纳账 3.3.2 支票登记簿 3.3.3 银行对账 3.4 账表查询 3.4.1 科目账查询 3.4.2 往来账查询 3.5 专家点拨（常见问题与解答）第4章 创建业务管理系统 4.1 设置应收/应付款管理系统 4.1.1 应收/应付款管理系统概述 4.1.2 设置相应的业务处理规则 4.1.3 系统启用 4.1.4 初始化设置 4.1.5 创建合适的分类体系 4.1.6 创建合适的存货档案 4.1.7 创建合适的付款条件 4.1.8 创建合适的客户与供应商关系 4.1.9 输入期初余额 4.2 使工资管理系统更适合本单位 4.2.1 工资管理系统概述 4.2.2 设置业务控制参数 4.2.3 设置合适的人员档案 4.2.4 设置合适的工资项目与计算公式 4.3 不可或缺的固定资产管理系统 4.3.1 固定资产管理系统概述 4.3.2 设置业务控制参数 4.3.3 设置合适的部门对应折旧科目 4.3.4 设置固定资产的类别 4.3.5 设置合适的增减方式对应入账科目 4.3.6 录入原始卡片 4.3.7 与总账系统实现对接 4.4 专家点拨（常见问题与解答）第5章 实现日常业务处理 5.1 应收/应付业务日常处理 5.1.1 往来业务发生的单据处理 5.1.2 往来业务结算的单据处理 5.1.3 票据管理 5.1.4 坏账处理 5.1.5 转账处理 5.1.6 制单 5.2 工资核算业务日常处理 5.2.1 人员变动调整 5.2.2 编辑工资数据 5.2.3 个人所得税 5.2.4 发放工资 5.2.5 统计分析 5.3 固定资产核算业务日常处理 5.3.1 固定资产增加核算 5.3.2 固定资产折旧核算 5.3.3 固定资产减少核算 5.3.4 固定资产其他变动核算 5.4 专家点拨（常见问题与解答）第6章 存货核算的日常业务处理 6.1 存货核算的初始设置 6.1.1 基础选项设置 6.1.2 进行基础档案的设置 6.1.3 设置期初余额 6.1.4 设置相应的科目 6.1.5 仓库存货对照表 6.1.6 存货货位对照表 6.2 存货核算的日常业务 6.2.1 产（商）品入库业务 6.2.2 产（商）品出库业务 6.2.3 产（商）品假退料业务 6.2.4 产（商）品调整业务 6.2.5 对产（商）品进行单据查询 6.3 专家点拨（常见问题与解答）第7章 存货核算的期末处理 7.1 对库存进行业务核算 7.1.1 单据记账 7.1.2 产成品成本分配 7.2 对库存进行财务核算 7.2.1 生成凭证 7.2.2 凭证列表 7.2.3 与总账对账 7.2.4 发出商品与总账对账 7.3 跌价准备 7.3.1 设置跌价准备 7.3.2 跌价准备的计提 7.3.3 跌价准备的制单与查询 7.4 专家点拨（常见问题与解答）第8章 会计期末的账务处理 8.1 应收/应付款业务期末处理 8.1.1 账表的查询与分析 8.1.2 如何计提坏账准备 8.1.3 对应收，应付业务进行期末结账 8.2 工资核算业务期末处理 8.2.1 工资总额及基数设置 8.2.2 工资分摊及费用计提 8.2.3 对工资核算进行期末处理 8.3 固定资产业务期末处理 8.3.1 减值准备的处理 8.3.2 对账 8.3.3 制单 8.3.4 结账 8.4 出纳业务期末处理 8.4.1 录入期初未达账项 8.4.2 录入银行对账单 8.4.3 查询与输出余额调节表 8.4.4 查询对账勾对情况 8.4.5 核销银行账 8.4.6 长期未达账审计 8.5 总账系统核算业务期末处理 8.5.1 定义自动转账凭证 8.5.2 自动生成转账凭证 8.5.3 对账与试算平衡 8.5.4 对总账系统进行期末结账 8.6 专家点拨（常见问题与解答）第9章 会计报表编制与日常管理 9.1 UFO会计报表管理系统概述 9.1.1 会计报表的分类 9.1.2 UFO会计报表管理系统基本功能 9.1.3 UFO会计报表系统操作流程 9.1.4 熟悉uFO报表的界面 9.2 编制会计报表 9.2.1 创建会计报表 9.2.2 设计报表格式 9.2.3 编辑报表公式 9.2.4 报表模板的具体应用 9.3 会计报表的日常处理 9.3.1 生成和审核会计报表 9.3.2 表页管理 9.3.3 会计报表数据汇总和采集 9.4 输出会计报表 9.4.1 屏幕查询 9.4.2 网络传送 9.4.3 报表打印 9.5 专家点拨（常见问题与解答）附录A 账务处理实验例程 实验1 账务处理前的系统管理 实验2 基础档案设置 实验3 总账管理系统初始设置 实验4 总账管理系统日常业务处理 实验5 总账管理系统银行对账 实验6 总账管理系统期末处理 实验7 UFO报表管理（1） 实验8 UFO报表管理（2） 实验9 UFO报表管理（3）



## 章节摘录

插图：5.商务智能通过管理驾驶舱满足了企业领导移动办公的需求，企业领导可以随时、随地、随身实现对企业的实时监控。

6.Web应用系统的Web应用部分实现了企业互联网模式的经营运作，主要包括Web财务管理、Web资金管理和Web购销存管理，通过Web应用系统，实现了集团财务业务信息及时性、可靠性和准确性，并加强了远程仓库、销售部门和采购部门的管理。

7.行业解决方案系列参照各个行业的最佳业务实践，总结30万用户的成功经验，提炼共性需求，开发个性插件，用友ERP-U8平台可以为多个行业提供个性化的解决方案。

1.1.2 用友ERP-U872版新特性目前制造企业面临的市场竞争十分激烈，多数制造企业客户更要做好精细化管理，降低成本，用友ERP-U872正是在这样一个市场背景下应运而生的管理利器。

尤其突出的是，用友ERP-U872是应对当前经济环境，针对中国制造企业所面临的重大难题与转型升级的迫切需求精心打造而成的。

它不仅实现了制造业更加深入的应用，增加了对多种最新业务模式的支持，以满足当前中国制造业行业先进管理的需要，而且在严格的成本控制、业务过程管控、质量管理、快速接单、主动服务响应、高效的内部审核与协同、人员考核与评价等多种应用方面也实现了全面加强与提升。

用友ERP-U872以其应用更完整、开放性更强、使用更方便、行业适应性更广、系统更安全、实施更快捷等众多优秀特性，更好地服务于广大客户的实际应用。

其关键的新特性主要有如下几方面：制造新特性：生产制造管理作为用友ERP-U872中国企业最佳经营管理平台的一个核心应用，主要帮助企业增强面向订单生产的适应能力，提高计划前产能平衡的准确度，同时降低生产成本与生产管理的复杂度，提高工厂的制造柔性，加快生产周转速度，更好地适应市场敏捷性需求。

供应链新特性：供应链管理作为用友ERP-U872中国企业最佳经营管理平台的一个基础应用，帮助企业解决了在市场竞争激烈多变的情况下，原材料价格难以控制、交货期经常变动、销售订单难以预测、生产成本控制困难、各业务部门难以有效协作、分析评价体系不完善等问题。

通过供应链管理帮助企业实现销售、生产、采购、财务部门的高效协同，逐步消除管理瓶颈，建立竞争优势。

财务新特性：财务管理作为用友ERP-U872中国企业最佳经营管理平台价值管理的核心应用，能帮助成长中的企业解决财务核算效率低、业务信息传递不及时，内控管理难、预算执行难，资金使用不合理、企业经营风险增大，财务分析不全面、报告不及时等问题。

通过财务管理帮助企业实现多角度的预算控制、实时的资金管理、高效的财务核算。

编辑推荐

《用友ERP-U8财务应用从入门到精通(附光盘1张)》：财务专家的专业级指导引领您走向成功之路从软件安装到软件操作全程辅导；一步一图并配以图注重现操作环境；对常见疑难问题配以专家解答；软件、课件多媒体教学超值奉送；超值赠送7.5小时多媒体教程及实例素材；用友ERP - U8教学版安装软件；所有书中案例的视频教学文件；软件安装配置说明文件；PPT教学电子课件。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>