

<<地质档案工作手册>>

图书基本信息

书名：<<地质档案工作手册>>

13位ISBN编号：9787116011625

10位ISBN编号：7116011625

出版时间：1992-12

出版时间：地质出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<地质档案工作手册>>

内容概要

内 容 简 介

本书是为了适应地质勘查行业档案工作发展和配合地勘单位档案管理升级工作而编写的。

全书共分两大

部分。

第一部分是档案工作基本知识；第二部分选录了截止1991年底部级以上单位颁发的档案工作现行法规

、标准、规章制度；此外附录中还给出了地质勘查单位档案管理升级问答、截止1991年底地质工作现行技术标准、规章目录，档案保护修复技术。

本书内容全面，实用性、适用性较强，可作为各地质基层单位及各级业务管理部门中科技、文书、会计、干部等专门档案工作的指南，是档案工作人员必备的工具书。

<<地质档案工作手册>>

书籍目录

目 录

第一部分 档案和档案工作知识

第一章 基本概念

第一节 档案与档案工作

一、档案

二、档案的种类

三、档案工作

四、档案工作的原则和体制

五、机关档案工作

六、档案馆的性质和任务

七、档案工作现代化

八、档案人员的专业职务

第二节 文书档案和专门档案工作

一、文书和文书档案

二、文书工作

三、文书立卷工作

四、会计档案

五、人事档案

六、教学档案

七、书稿档案

第三节 科技档案工作

一、科技档案

二、地质科技档案

三、科技档案工作的性质

四、科技文件材料

五、科技档案的收集工作

六、科技档案的整理工作

七、科技档案的鉴定工作

八、科技档案的保管工作

九、科技档案的利用工作

十、科技档案检索工具

十一、科技档案的编研工作

十二、科技档案的统计工作

十三、科技档案的统计方法

第四节 档案工作标准化

一、档案工作标准化

二、《档案著录规则》

三、《中国档案分类法》

四、《中国档案分类法地质勘查档案分类表》

五、《中国档案主题词表》

第二章 地质科技文件材料的形成、积累、立卷归档和地质报告汇交

第一节 地质勘查工作科技文件材料的形成

一、区域地质调查工作及其形成的科技文件材料

二、海洋地质工作及其形成的科技文件材料

三、石油天然气地质勘查工作及其形成的科技文件材料

<<地质档案工作手册>>

- 四、固体矿产勘查工作及其形成的科技文件材料
- 五、水文地质工作及其形成的科技文件材料
- 六、工程地质工作及其形成的科技文件材料
- 七、环境地质工作及其形成的科技文件材料
- 八、地球物理勘查工作及其形成的科技文件材料
- 九、地球化学勘查工作及其形成的科技文件材料
- 十、遥感地质工作及其形成的科技文件材料
- 十一、地质测绘工作及其形成的科技文件材料
- 十二、探矿工程工作及其形成的科技文件材料
- 十三、地质实验工作及其形成的科技文件材料
- 十四、地质科学研究工作及其形成的科技文件材料

第二节 地质勘查工作科技文件材料的积累

- 一、地质科技文件材料的积累范围
- 二、地质科技文件材料积累工作的方式
- 三、地质科技文件材料积累工作的规章制度

第三节 地质科技文件材料的立卷归档

- 一、地质科技文件材料的鉴定
- 二、归档地质科技文件材料的分类
- 三、归档地质科技文件材料的整理
- 四、归档地质科技文件材料的密级确定
- 五、归档地质科技文件材料保管期限的确定
- 六、归档地质科技文件材料的验收
- 七、基层档案资料部门在地质科技文件材料的形成 积累、立卷归档工作中的职责

第四节 地质报告的汇交

- 一、地质报告的质量要求
- 二、地质报告的审批权限
- 三、地质报告的汇交

第三章 地质科技档案管理

第一节 收集工作

- 一、收集工作范围
- 二、收集工作要求

第二节 整理工作

- 一、原本地质档案整理工作
- 二、复制本地质档案整理工作

第三节 保管工作

- 一、保管条件和设备要求
- 二、档案库房的管理
- 三、保管方法
- 四、保管工作制度

第四节 鉴定工作

- 一、保管期限的确定原则
- 二、鉴定工作程序和方法

第五节 利用工作

- 一、借阅利用
- 二、检索工具
- 三、编研工作

第六节 统计工作

<<地质档案工作手册>>

一、统计方法与步骤

二、统计的内容

三、做好统计工作的要求

附：科技资料的管理

第二部分 档案工作现行法规、标准、规章制度选录

一、总类

中华人民共和国档案法

（1987年9月5日六届人大常委会第22次会议通过，1987年9月5日

中华人民共和国主席第58号令发布）

中华人民共和国档案法实施办法

（1990年10月24日国务院批准，1990年11月19日国家档案局第一号令发布）

中华人民共和国矿产资源法

（1986年3月19日第六届全国人民代表大会常务委员会第十五次会议通过，1986年3月19日中华人民共和国主席第36号令发布）

中华人民共和国保守国家秘密法

（1988年9月5日第七届全国人民代表大会常务委员会第三次会议通过，1988年9月5日中华人民共和国主席第6号令发布）

地质矿产工作中国家秘密及其密级具体范围的规定

（1989年9月8日地质矿产部、国家保密局地发〔1989〕304号通知颁发）

关于中央、国家机关档案机构主要职责范围与业务管理权限的意见

（1991年5月30日国家档案局国档发〔1991〕17号通知颁发）

机关档案工作条例

（1983年4月28日中共中央办公厅、国务院办公厅厅发〔1983〕64号颁发）

档案馆工作通则

（1983年4月26日国家档案局国档发〔1983〕14号通知颁发）

国营企业档案管理暂行规定

（1987年3月20日国家档案局、国家经委、国家计委国档发〔1987〕7号通知印发）

普通高等学校档案管理办法

（1989年10月10日国家教委第6号令发布）

科学技术事业单位档案管理升级办法

（1991年5月28日国家档案局、国家科委、建设部国档发〔1991〕16号通知印发）

地质矿产部地质勘查单位档案管理升级办法

（1991年11月25日地质矿产部、国家档案局地发〔1991〕30号通知颁发）

企业档案管理升级试行办法

（1987年7月9日国家档案局国档发〔1987〕15号通知印发）

地质矿产部工业企业档案管理升级办法（试行）

（1989年11月22日地质矿产部地办发〔1989〕111号通知印发）

国家档案局科学技术进步奖励办法

（1990年9月1日国家档案局国档发〔1990〕13号通知印发）

关于地质档案不向省档案馆移交的函

（1986年8月29日地质矿产部办公厅地办发〔1986〕121号）

二、文书档案和专门档案工作类

<<地质档案工作手册>>

国家行政机关公文处理办法

(1987年2月18日国务院办公厅国办发〔1987〕9号通知发布)

机关档案工作业务建设规范

(1987年12月4日国家档案局国档发〔1987〕27号通知印发)

国家档案局关于机关档案保管期限的规定

(1987年12月4日国家档案局国档发〔1987〕27号通知印发)

机关文件材料归档和不归档的范围

(1987年12月4日国家档案局国档发〔1987〕27号通知印发)

会计档案管理办法

(1984年6月1日财政部 国家档案局财预字〔1984〕85号通知制发)

关于审计档案管理工作的规定

(1991年5月8日审计署、国家档案局审办发〔1991〕158号通知印发)

审计文件材料立卷归档工作程序

(1991年5月8日审计署 国家档案局审办发〔1991〕158号通知印发)

审计档案保管期限表

(1987年6月审计署、国家档案局审办发〔1987〕148号通知印发)

新闻单位宣传报道档案管理暂行办法

(1986年10月7日中共中央宣传部 国家档案局国档联发〔1986〕7号通知印发)

出版社书稿档案工作暂行规定

(1981年11月14日国家档案局、国家出版局〔81〕出会字第17号通知颁发)

三、科技档案工作类

科学技术档案工作条例

(1980年12月9日国务院国发〔1980〕302号批准, 1980年12月27

日国家经委、国家建委、国家科委、国家档案局国档字〔1980〕474号通知发布)

开发利用科学技术档案信息资源暂行办法

(1988年10月26日国家档案局、财政部国档发〔1988〕16号通知印发)

国家级科学技术进步奖科技档案管理成果评审范围和标准(试行)

(1987年12月18日国家科学技术进步奖评审委员会办公室〔87〕国进办字020号通知印发)

基本建设项目档案资料管理暂行规定

(1988年3月17日国家档案局、国家计委国档发〔1988〕4号通知印发)

国家基本建设委员会关于编制基本建设工程竣工图的几项暂行规定

(1982年2月8日国家建委〔82〕建发施字50号通知颁发, 1982年3月2日国家档案局国档发〔1982〕34号通知转发)

城市建设档案管理暂行规定

(1987年11月8日城乡建设环境保护部、国家档案局〔87〕城办字第585号通知印发)

科学技术研究档案管理暂行规定

(1987年3月20日国家科委、国家档案局, 国档发〔1987〕6号通知印发)

全国海岸带和海涂资源综合调查档案工作暂行规定

(1985年3月13日全国海岸带和海涂资源综合调查领导小组、国家档案局, 国海岸〔1985〕195号通知印发)

地质行业地质科技档案工作条例

(1988年3月7日地矿部、石油部、煤炭部 中国有色工业总公司、

<<地质档案工作手册>>

化工部、中科院、国家建材局、冶金工业部、核工业部地发〔1988〕64号通知联合颁发)

地质矿产部科学技术档案工作暂行条例

(1985年5月14日地质矿产部地资〔1985〕233号通知颁发)

冶金工业科学技术档案工作办法

(1981年2月冶金工业部颁发)

化学工业科学技术档案管理办法

(1981年4月7日化工部〔81〕化办字第300号通知颁发)

建筑材料工业科学技术档案工作办法

(1981年5月1日建筑材料工业部〔81〕建材办字88号通知颁发)

地质档案原本立卷归档的具体办法

(1964年3月25日地质部〔64〕地资字第2号通知颁发)

1:5万区域地质调查原本档案立卷归档办法(试行)

(1986年6月10日地质矿产部地发〔1986〕331号通知颁发)

石油地质原本档案立卷归档办法(试行)

(1983年12月23日地质矿产部地资〔1983〕700号通知印发)

海洋地质原本档案立卷归档办法(试行)

(1984年11月15日地质矿产部地资〔1984〕538号通知颁发)

地质矿产部测绘档案立卷归档办法(试行)

(1984年3月24日地质矿产部地资〔1984〕126号通知印发)

探矿工程档案立卷归档办法

(1984年12月29日地质矿产部地资〔1984〕608号通知印发)

关于恢复“水文地质工程地质钻孔技术档案”的通知

(1980年7月24日地质部地水〔1980〕549号通知印发)

地质矿产部实验测试档案立卷归档办法(试行)

(1985年8月9日地质矿产部地资〔1985〕360号通知印发)

地质矿产部基本建设档案立卷归档办法

(1984年8月3日地质矿产部地资〔1984〕375号通知印发)

设备档案立卷归档办法

(1985年2月12日地质矿产部地资〔1983〕65号通知颁发)

地质科学研究档案立卷归档办法(试行)

(1983年3月16日地质矿产部地资〔1983〕145号通知颁发)

石油钻井、试采档案立卷归档办法(试行)

(1989年1月5日地质矿产部办公厅地办发〔1989〕2号通知印发)

石油地质实验测试原本档案立卷归档办法(试行)

(1986年12月17日地质矿产部石油地质海洋地质局地油发〔1986〕116号通知印发)

地质矿产部地质学院科学技术档案管理办法(试行)

(1984年8月3日地质矿产部地资〔1984〕376号通知印发)

地质学院科技档案分类编号试行方案

(1984年8月3日地质矿产部地资〔1984〕376号通知印发)

地质矿产部工厂科技档案管理办法(试行)

(1984年10月19日地质矿产部地工〔1984〕497号通知颁发)

原地质档案验收办法(试行)

(1989年8月20日地质矿产部全国地质资料局地资〔1989〕18号通知印发)

关于地质原本档案不再向外移交的通知

<<地质档案工作手册>>

(1984年7月22日地质矿产部地资〔1984〕357号)

四、地质资料汇交管理工作类

全国地质资料汇交管理办法

(1988年5月20日国务院国函〔1988〕80号批准, 1988年7月1日

地质矿产部第一号令发布)

全国地质资料汇交管理办法实施细则

(1989年6月26日地质矿产部第5号令发布)

全国汇交地质报告质量验收试行规定

(1979年12月30日地质矿产部地资〔1979〕1180号通知颁发)

五、档案保护技术类

档案馆建筑设计规范

(1986年2月27日城乡建设环境保护部、国家档案局〔86〕城设字第88号通知颁发)

档案馆内各类用房面积规定

(1985年11月23日国家档案局国档发〔1985〕42号通知印发)

档案馆温湿度管理暂行规定

(1985年11月23日国家档案局国档发〔1985〕42号通知印发)

档案库房技术管理暂行规定

(1987年8月29日国家档案局国档发〔1987〕19号通知印发)

六、档案专业职务类

档案专业人员职务试行条例

(1986年3月28日国家档案局制定, 中央职称改革工作领导小组职改字〔1986〕第36号通知转发)

地质矿产部关于《档案专业人员职务试行条例》实施细则

(1987年8月20日地质矿产部职改办地职改办〔1987〕029号通知印发)

七、人员编制与经费管理类

地方各级档案馆人员编制标准(试行)

(1985年2月11日劳动人事部、国家档案局, 国档联发〔1985〕2号通知颁发)

科技三项费用暂行管理办法

(1986年9月11日国家档案局国档发〔1986〕16号通知颁发)

国家档案局关于印发财政部《国家预算收支科目》中列入一般行政事业单位档案设备购置费的通知

(1987年1月7日国家档案局, 国档发〔1987〕1号)

附录

I.地质勘查单位档案管理升级问答

地质工作现行法规、技术标准、规章制度目录

一、总类

二、区域地质调查工作

三、石油天然气地质工作

四、固体矿产地质工作

五、水文地质、工程地质、环境地质工作

六、物探、化探、遥感地质勘查工作

七、地质测绘工作

八、探矿工程工作

九、地质实验工作

十、科学技术工作

<<地质档案工作手册>>

.档案的保护、修复技术简介

- 一、档案损害的原因及防治
- 二、档案的修复（裱）技术

<<地质档案工作手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>