

<<企业法律基础与实务>>

图书基本信息

书名：<<企业法律基础与实务>>

13位ISBN编号：9787121111181

10位ISBN编号：7121111187

出版时间：2010-8

出版时间：电子工业

作者：王赛芝

页数：292

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业法律基础与实务>>

内容概要

本书从企业法律基础知识着手，选择了企业法律基础知识、企业组织及运行法律制度与实务、企业交易与担保法律制度与实务、企业人力资源管理法律制度与实务、企业财税法律制度与实务、企业工业产权法律制度与实务、企业公平交易与权益保护法律制度与实务、企业经济纠纷的解决法律制度与实务等八个模块，基本上涵盖了企业主要部门运行过程中涉及的主要法律及纠纷处理的方法，结构合理

。本书不仅可以作为高职高专工商管理类、财经类专业学生的专业基础课教材，同时也可以作为其他专业学生了解企业法律知识与实务的参考用书。

<<企业法律基础与实务>>

作者简介

王赛芝，法学硕士，副教授，“双师素质”教师。

从教十多年，教风端正，治学严谨，有丰富的教学经验和较高的专业技术水平。

主讲课程主要有：“企业法律实务”、“经济法”、“劳动法律与实务”、“金融法律与实务”等。

<<企业法律基础与实务>>

书籍目录

模块一 企业法律基础知识1 任务1 企业法律实务基础知识2 一、法的概念和特征2 二、法律关系及其构成要素3 任务2 企业法人制度6 一、法人的概念6 二、法人成立应当具备的条件7 三、企业法人7 四、企业法人的民事权利能力和民事行为能力8 任务3 代理制度9 一、代理概述9 二、代理的种类10 三、代理权的终止10 四、代理权滥用和无权代理11 任务4 时效制度12 一、时效概述13 二、诉讼时效的概念、特征13 三、诉讼时效的种类13 四、诉讼时效期间的开始、中止、中断和延长14 模块小结15 完成检验16 实践活动18 完成检验参考答案19 模块二 企业组织与运行法律实务21 任务1 个人独资企业法律制度22 一、个人独资企业的概念和特征22 二、个人独资企业的设立23 三、个人独资企业的事务管理24 四、个人独资企业的解散和清算25 任务2 合伙企业法律制度26 一、合伙企业的概念26 二、普通合伙企业的设立27 三、普通合伙企业的管理28 四、普通合伙企业的入伙和退伙30 五、特殊的普通合伙企业31 六、有限合伙企业31 七、合伙企业的解散和清算33 任务3 公司法律制度34 一、公司的概念、特征和分类34 二、有限责任公司36 三、股份有限公司42 四、股东的权利与义务49 五、公司的董事、监事和高级管理人员50 六、公司债券51 七、公司财务、会计53 八、公司的合并和分立53 九、公司的减资和增资54 十、公司的解散与清算55 任务4 企业破产法律实务56 一、破产和破产法57 二、企业破产的程序58 模块小结61 完成检验62 实践活动67 完成检验参考答案69 模块三 企业交易与担保法律实务72 任务1 企业破产法律实务73 一、合同的概念、特征及其分类74 二、合同的内容和形式75 三、合同订立的程序76 四、合同成立的时间和地点78 五、缔约过失责任79 任务2 确认合同的效力80 一、合同的生效80 二、无效合同81 三、可变更、可撤销合同81 四、效力待定合同82 五、合同无效或被撤销后的法律后果83 任务3 履行合同84 一、合同履行的概念和原则84 二、合同履行的规则84 三、双务合同履行中的抗辩权85 四、合同的保全85 任务4 担保合同87 一、担保的概念、特征及其分类87 二、保证88 三、抵押90 四、质押92 五、留置93 六、定金94 任务5 变更、转让合同95 一、合同的变更96 二、合同的转让96 任务6 终止合同97 一、合同权利义务终止的概念及原因98 二、合同权利义务终止的具体情形98 任务7 处理违约行为101 一、违约责任的概念和特征101 二、违约责任的归责原则102 三、违约责任的构成要件103 四、承担违约责任的方式104 五、责任竞合106 模块小结106 完成检验107 实践活动110 完成检验参考答案112 模块四 企业人力资源管理法律实务114 任务1 确认劳动关系115 一、劳动关系的概念和特征116 二、事实劳动关系116 三、劳动关系与劳务关系117 任务2 招录员工法律实务118 一、劳动者的权利119 二、用人单位的责任119 任务3 劳动合同法律实务120 一、劳动合同的概念和特征120 二、劳动合同的订立121 三、劳动合同的履行123 四、劳动合同的变更124 五、劳动合同的解除125 六、劳动合同的终止127 七、集体合同128 任务4 工时和工资法律实务130 一、工作时间和休假制度130 二、工资法律制度132 任务5 劳动保护法律实务134 一、劳动保护制度134 二、安全生产制度运用134 三、职业病防治制度运用136 四、女职工和未成年工的特殊劳动保护138 任务6 处理劳动争议法律实务139 一、劳动争议处理概述139 二、劳动争议调解制度运用140 三、劳动争议仲裁制度运用140 四、劳动争议诉讼143 模块小结145 完成检验146 实践活动150 完成检验参考答案151 模块五 企业财税法律实务152 任务1 会计法律实务153 一、会计和会计法153 二、会计核算与会计监督154 任务2 票据法律实务157 一、票据的概述157 二、票据法的概述158 三、票据权利和票据责任158 四、票据行为159 五、常用票据种类160 任务3 税收法律实务162 一、税法与税收162 二、税法的构成要素162 三、税法的分类163 四、增值税的缴纳165 五、消费税的缴纳167 六、营业税的缴纳170 七、企业所得税的缴纳171 八、个人所得税的缴纳173 九、税收征收管理176 十、违反税法的法律责任178 模块小结179 完成检验180 实践活动184 完成检验参考答案185 模块六 企业工业产权法律实务187 任务1 认识工业产权188 一、工业产权的概念和特征188 二、工业产权立法和国际保护189 任务2 企业专利法律实务190 一、专利和专利法190 二、专利权的构成要素191 三、专利权的授予条件193 四、专利的申请与审批194 五、专利权的期限、终止与无效196 六、专利实施的强制许可196 七、专利权的保护197 任务3 企业商标法律实务200 一、商标与商标法200 二、商标权的内容201 三、商标权的取得203 四、注册商标的期限与续展206 五、商标使用的管理206 六、注册商标专用权的保护207 模块小结209 完成检验209 实践活动213 完成检验参考答案214 模块七

<<企业法律基础与实务>>

企业公平交易与权益保护法律实务215 任务1 反不正当竞争法律实务216 一、反不正当竞争法概述216 二、不正当竞争行为的表现218 三、对不正当竞争行为的监督检查220 任务2 产品质量法律实务222 一、产品及产品质量法概述223 二、产品质量的监督管理制度224 三、生产者、销售者的产品质量责任和义务226 四、产品质量责任227 任务3 广告法律实务229 一、广告与广告法230 二、广告准则231 三、广告活动232 四、广告审查234 任务4 价格法律实务235 一、价格和价格法概述235 二、经营者的价格行为236 三、价格监督检查237 任务5 消费者权益保护法律实务237 一、消费者和消费者权益保护法概述238 二、消费者的权利与经营者的义务238 三、消费争议的解决241 四、法律责任242 模块小结244 完成检验244 实践活动248 完成检验参考答案250 模块八 企业经济纠纷的解决252 任务1 仲裁254 一、仲裁概述254 二、仲裁的基本原则和工作制度255 三、仲裁机构256 四、仲裁协议256 五、仲裁程序257 六、仲裁裁决的撤销与执行258 任务2 诉讼260 一、诉讼概述260 二、诉讼的基本原则和工作制度260 三、民事诉讼管辖262 四、民事诉讼参加人264 五、民事诉讼证据264 六、民事诉讼程序264 任务3 企业常用法律文书268 一、企业法律文书概述268 二、企业合同文书270 三、民事起诉状271 四、授权委托书272 五、仲裁申请书272 模块小结273 完成检验274 实践活动277 完成检验参考答案278 参考文献280

<<企业法律基础与实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>