

<<企业管理>>

图书基本信息

书名：<<企业管理>>

13位ISBN编号：9787122000484

10位ISBN编号：7122000486

出版时间：2007-4

出版时间：化学工业

作者：王智 编

页数：184

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业管理>>

内容概要

管理是什么？

本管理模式认为，管理就是指管理者关于管理对象“干什么，怎么干，干到什么程度，干到什么程度会怎么样”全部的工作内容和全部的工作过程。

按照这一定义，本书阐述了管理及其一般原则和方法，企业运行的基本规则，管理者及管理者素质，企业文化及企业文化建设。

本书可供化工中级技术工人培训之用，也可供操作工人和中初级工人自学之用，还可供各级管理人员参考。

<<企业管理>>

书籍目录

第一章 企业管理原理及其管理制度 第一节 管理的 第一要素：工作任务 第二节 管理的 第二要素：工作方法 第三节 管理的 第三要素：工作标准 第四节 管理的 第四要素：工作考核与工作报酬第二章 管理方法和管理艺术 第一节 管理的基本方法 第二节 管理的辅助方法 第三节 管理的艺术化第三章 企业管理运行的基本规则 第一节 企业管理运行的总体规则及其运用 第二节 企业员工行为管理基本规则及其运用 第三节 企业组织管理基本规则及其运用 第四节 企业组织机构与岗位设置基本规则及其运用 第五节 工作考核管理基本规则及其运用 第六节 工作报酬管理基本规则及其运用 第七节 企业管理技术基本规则及其运用 第八节 企业设备管理基本规则及其运用 第九节 企业工艺技术管理基本规则及其运用 第十节 企业生产管理基本规则及其运用 第十一节 企业环境管理基本规则 第十二节 企业安全管理基本规则及其运用 第十三节 企业质量管理基本规则及其运用 第十四节 企业成本管理基本规则及其运用 第十五节 企业物资采购管理基本规则及其运用 第十六节 企业产品销售管理基本规则及其运用 第十七节 企业员工培训管理基本规则及其运用 第十八节 企业班组管理基本规则第四章 企业管理者和管理者素质 第一节 企业管理者 第二节 企业管理者素质 第三节 做一名合格的、优秀的企业管理者第五章 企业文化及其企业文化建设 第一节 企业文化 第二节 企业文化建设

章节摘录

第一章 企业管理原理及其管理制度 企业管理就是指企业管理者关于管理对象的工作任务、工作方法、工作标准及工作考核和工作报酬的全部工作内容和过程。按照这一定义，本书阐述企业管理原理及企业管理的一般原则和方法、企业运行的基本规则、管理者及其管理者素质以及企业文化及企业文化建设。

成功的管理，是指在适当的时候，对适当的对象运用适当的原则、方法和艺术。为此，本书在阐述管理原理的基础上，重点阐述管理的基本方法、辅助方法。

工作任务实际上就是指管理者关于管理对象“干什么”的问题，也就是常讲的“岗位工作职责”或“单位（部门）职责范围”。

在企业里，具体的岗位、单位或部门的名称称谓，实际上往往已经概括表达了相应工作任务的主体内容。

例如，工艺技术处，工艺技术及其管理就是这个部门的主要工作任务。

所以，企业岗位工作职责、单位（部门）职责范围、企业以及企业内部的单位、部门的组织机构与岗位设置，都是关于“工作任务是什么”的范畴。

工作方法是关于工作任务如何进行的规定，也就是“怎么干”。

比如，各种程序文件、工艺规程、操作规程、会议议程等，均是对工作方法进行的规定。

工作标准是指工作任务和工作方法所要达到的结果的程度要求，这也就是常讲的“干到什么程度”。

企业有关一个岗位或一个单位、部门的诸如产量、质量、成本、安全、利润等指标，均是工作标准这一管理范畴的内容。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>