

<<护理礼仪与人际沟通>>

图书基本信息

书名：<<护理礼仪与人际沟通>>

13位ISBN编号：9787209068086

10位ISBN编号：7209068082

出版时间：2012-9

出版时间：山东人民出版社

作者：徐晓霞，常翠鸣，张秀平

页数：299

字数：310000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<护理礼仪与人际沟通>>

内容概要

徐晓霞、常翠鸣、张秀平主编的《护理礼仪与人际沟通》包括护理礼仪和人际沟通两部分内容，共十四章，前八章主要介绍护理礼仪知识，后六章主要介绍人际沟通相关理论与技能。

在编写过程中，注重以下几个方面：一是理论性。

本教材系统介绍了护理礼仪和人际沟通的基本理论、基本知识，并注重理论的科学性和系统性，体现了护士应掌握的礼仪和人际沟通的基本知识点。

二是实践性。

沟通能力作为护士的核心能力之一具有很强的实践性，本教材重点突出临床实际工作中的礼仪规范和沟通的策略，设计了情景教学的内容，有利于培养学生礼仪规范和实际沟通能力。

三是针对性。

体现护理岗位对专业人才的素质需求。

四是可操作性。

为便于教师和学生使用，每章之前有明确的学习目标，提出了掌握、熟悉和了解的内容，以便于教师和学生有重点的学习相关内容。

<<护理礼仪与人际沟通>>

书籍目录

上篇 护理礼仪

第一章 绪论

第一节 礼仪概述

一、礼仪的基本概念

二、礼仪的基本原则

三、礼仪的内容与作用

四、礼仪的起源和发展

第二节 学习护理礼仪的意义和方法

一、学习护理礼仪的意义

二、学习护理礼仪的方法

第二章 日常礼仪

第三章 护士的仪容礼仪

第四章 护士的仪态礼仪

第五章 护士服饰礼仪

第六章 护理工作礼仪

第七章 求职礼仪

第八章 涉外礼仪

下篇 人际沟通

第九章 人际沟通

第十章 人际关系

第十一章 护理工作中的人际关系

第十二章 工作中的语言沟通与非语言沟通

第十三章 工作中的沟通艺术

第十四章 演讲艺术

附：护理工作礼仪情景训练

参考文献

<<护理礼仪与人际沟通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>