

<<成本会计>>

图书基本信息

书名：<<成本会计>>

13位ISBN编号：9787300145747

10位ISBN编号：7300145744

出版时间：2011-11

出版时间：中国人民大学出版社

作者：王俊生，黄贤明 编著

页数：192

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<成本会计>>

内容概要

《21世纪高职高专精品教材·会计系列：成本会计（第2版）》依据最新修订的《中华人民共和国会计法》、《企业会计准则》及有关法规，围绕成本会计的基本理论、基本知识和基本操作技能展开阐述，介绍了成本会计的内容、任务和工作组织，费用的分类和成本核算的基础工作，成本核算的基本原理，产品成本计算方法，成本、费用报表的编制和分析等基础知识。

<<成本会计>>

书籍目录

- 第一章 成本会计的内容、任务和工作组织
 - 第一节 成本会计的内容
 - 第二节 成本会计工作的环节和主要任务
 - 第三节 成本会计的工作组织
- 第二章 费用的分类和成本核算的基础工作
 - 第一节 费用的分类
 - 第二节 成本核算的基础工作
 - 第三节 成本会计科目的设置
- 第三章 成本核算的基本原理
 - 第一节 成本核算的一般程序
 - 第二节 要素费用的归集和分配
 - 第三节 预付费用的归集和分配
 - 第四节 辅助生产费用的归集和分配
 - 第五节 制造费用的归集和分配
 - 第六节 废品损失和停工损失的核算
 - 第七节 期间费用的核算
 - 第八节 生产费用在完工产品和月末在产品之间的分配
- 第四章 产品成本计算方法
 - 第一节 品种法
 - 第二节 分批法
 - 第三节 分步法
 - 第四节 分类法
 - 第五节 定额法
 - 第六节 标准成本法、变动成本法和作业成本法
 - 第七节 各种成本计算方法的实际应用
- 第五章 成本、费用报表的编制和分析
 - 第一节 成本、费用报表的作用和种类
 - 第二节 成本、费用报表编制、分析的程序和方法
 - 第三节 产品成本报表的编制和分析
 - 第四节 各种费用报表的编制和分析
- 附录 本书关键术语中英文对照表
- 参考书目

<<成本会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>