

<<如何进行团队建设>>

图书基本信息

书名：<<如何进行团队建设>>

13位ISBN编号：9787301066928

10位ISBN编号：7301066929

出版时间：2004-1

出版时间：北京大学出版社

作者：龚剑

页数：262

字数：227000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<如何进行团队建设>>

内容概要

现代商战的复杂激烈，只有依靠团队的合力才能在竞争中保持优势。

本书着眼于帮助经理人打造高绩效团队，系统介绍了团队目标的确立、训练团队技能、激励团队成员等方面的技能。

管理者将从书本中了解团队组建及管理的相关技能，针对团队管理中普遍存在的问题，有的放矢地加以平衡与协调，进而打造出一支高度职业化的团队，最终在激烈的市场竞争中取得主动。

<<如何进行团队建设>>

书籍目录

第一章 团队目标的制定 技能点1：如何描绘团队的未来愿景 技能点2：如何衡量团队目标 技能点3：如何让团队目标具备挑战性 技能点4：如何进行团队目标对话 技能点5：如何确立团队目标 技能点6：如何将团队目标转化为工作计划 技能点7：如何对团队目标进行有效控制 技能点8：如何进行团队任务的讲解会议第二章 团队成员的训练 技能点1：如何鼓励团队成员积极参与训练 技能点2：如何成为团队成员的优秀教练 技能点3：如何进行团队成员的技能训练 技能点4：如何进行团队成员的外部训练 技能点5：如何培养团队成员的领导能力 技能点6：如何培养团队会议的四种角色 技能点7：如何有效评估团队训练的效果 技能点8：如何强化团队训练的效果第三章 团队发展的激励 技能点1：如何用竞争的方法来激励团队成员 技能点2：如何用奖励的方法来激励团队成员 技能点3：如何通过个人发展来激励团队成员 技能点4：如何激励不同类型团队成员 技能点5：如何激励新成立的团队 技能点6：如何激励摸索阶段中的团队 技能点7：如何激励稳定阶段中的团队 技能点8：如何再激励成功阶段的团队 技能点9：如何激励成员很少见面的团队 技能点10：如何在压力下保持团队激励第四章 团队内部的沟通 技能点1：如何在团队交流中倾听成员的意见 技能点2：如何在团队交流中阐明观点 技能点3：如何在团队交流中回答成员疑问 技能点4：如何对团队工作提出批评意见 技能点5：如何与难相处成员进行复杂沟通 技能点6：如何遏制团队中的闲话 技能点7：如何调解团队成员间的纠纷 技能点8：如何进行团队民主决策 技能点9：如何向团队传达下被支持的决策 技能点10：如何制作团队简报.....

<<如何进行团队建设>>

媒体关注与评论

前言明天的成功建立在今天的优秀工作团队之上。

团队已经如此普及，渗透到各个企业、各个部门。

随着经济的发展，在各个行业中，在企业的不同方面，团队都将显现其更大的价值。

领导者最关心的莫过于能否胜任领导重任。

其实，只要您能巧妙融合知识与实践经验，并具有勇于尝试的精神和勤于思考的习惯，您不但有能力领导一个团队，而且会做得越来越得心应手。

本书最主要的目的，就是帮助您面对团队领导中的种种挑战。

本书共有八章。

在第一章中，您将了解如何帮助团队制定一个启发式目标。

目标是团队存在的理由，也是团队运作的核心动力。

建立高效团队的首要任务就是确立目标。

本章介绍了制定目标中SMART原则以及制定挑战性目标的方法，并且讲述了如何将目标转化为详细的行动计划和建立目标控制系统，从而确保团队目标得以实现。

我们将在第二章中就如何进行团队训练作进一步的探讨。

只有拥有真正的技能才能达成团队的目标，团队绩效是所有成员知、愿、能、行等能力的综合结果，您应当尽力做一个教练式的领导，对下属进行积极的培训。

本章论述了如何进行团队的技术培训以及对于培训的评估与强化。

第三章则提供了十个激励团队的小秘诀，这些技巧将帮助您激发团队成员全力以赴的雄心，从而带领团队迈向成功的顶峰。

除了传统的激励方式外，优秀的领导者还应当能够时刻了解团队的发展，懂得运用最佳方式，促进团队的自然演进。

因此，本章的重点主要阐述在团队的不同生命周期，领导者应该如何采取不同的激励方式并协助团队进行自然发展。

在本书的第四章，您将学到如何进行有效的团队沟通，包括制定并传达团队决策、调解团队纠纷和制作团队简报等内容。

身为一名领导者，无论是在公开聚会、团队简报，还是一对一的接触中，都应能够充分表达自我。

优秀的自我表达能力显然是团队领导者最基本的特质。

团队精神的内涵是什么？如何培育团队精神？本书的第五章将就这一主题展开更多的讨论。

这一部分将详细阐述如何使团队具备更强的凝聚力、信心、协作意识和创新精神，以及如何提升团队士气。

此外，本章还讨论了如何确立团队的价值观标准、行为规范和工作标准等。

要怎么做才能使团队会议更加具有创意与效率？如何让团队会议具有启发性？是领导者的重要职责。

在第六章中，我们讲述了召开团队会议的步骤与技巧。

一个能在团队会议中展现整体合作精神的团队，才真正具有生命力。

最理想的情况是，要让团队成员在会后觉得全身充满活力，意志更加坚定。

通过本章的学习，您将学会从准备会议、成功召开会议、进行职责分派到会总结检讨等一系列技巧。

在第七章中，我们将进一步讨论如何打造高效团队。

从招募团队成员到团队分工，从团队授权到请人离开团队，以及在团队实现目标后如何妥善解散团队。

这些建议背后蕴藏的信息，就是了解团队的重要性，以及不断地学习与实践。

而今，自理式团队已非某个企业的秘密武器，而成员在对自己生活和工作拥有较高自主权时，总能表现得更好。

因此本章也重点说明了如何培育自理式团队。

<<如何进行团队建设>>

另外，在领导团队的其他层面上，我们还将阐述如何领导创意团队、多重文化团队和进行跨团队分工。

.....

<<如何进行团队建设>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>