

<<国际贸易实务操作>>

图书基本信息

书名：<<国际贸易实务操作>>

13位ISBN编号：9787301199626

10位ISBN编号：7301199627

出版时间：2012-1

出版时间：北京大学

作者：王言炉//刘颖君

页数：300

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<国际贸易实务操作>>

### 内容概要

《21世纪高职高专财经类能力本位型规划教材·国际贸易专业教学改革教材：国际贸易实务操作》是一本融外贸业务原理、操作和规则为一体的能力本位型教材，结合大量操作实例，系统地阐述了国际贸易业务员的主要工作内容，包括寻找国际买家、外贸跟单、租船订舱与投保等基础知识。本书编写创新之处在于合理安排教学内容中教与学的比例，强化学生动手动脑的训练，以切实提高教学效率和效果。

《21世纪高职高专财经类能力本位型规划教材·国际贸易专业教学改革教材：国际贸易实务操作》采用全新体例编写，内容实用，案例丰富，设有知识链接、技能训练等环节，每个项目还附有多种题型习题供读者练习。

本书既可作为高职高专国际贸易相关专业的教材和指导用书，也可作为外贸业务员职业资格考试的参考资料。

## <<国际贸易实务操作>>

### 书籍目录

#### 项目一 出口前的准备工作

##### 1.1 了解国际贸易的基本流程

###### 1.1.1 出口业务流程

###### 1.1.2 应用实例

###### 1.1.3 技能训练

##### 1.2 熟悉产品和出口市场

###### 1.2.1 熟悉产品

###### 1.2.2 了解市场

###### 1.2.3 应用实例

###### 1.2.4 技能训练

##### 1.3 利用网络开发客户

###### 1.3.1 建立网站宣传产品

###### 1.3.2 登录B2B贸易平台发布广告

###### 1.3.3 写开发信

###### 1.3.4 发电子邮件

###### 1.3.5 技能训练

#### 项目小结

#### 课后习题

#### 项目二 选择厂家和样品

##### 2.1 选择合适的生产供应商

###### 2.1.1 供应商选择的基本流程

###### 2.1.2 调查供应商的登记注册信息

###### 2.1.3 评估供应商的生产能力

###### 2.1.4 完成验厂报告

###### 2.1.5 确定拟合作的生产供应商

###### 2.1.6 技能训练

##### 2.2 打样与寄样

###### 2.2.1 样品的种类与作用

###### 2.2.2 样品制作

###### 2.2.3 寄样

###### 2.2.4 样品管理

###### 2.2.5 技能训练

#### 项目小结

#### 课后习题

#### 项目三 出口价格核算

##### 3.1 出口报价核算

###### 3.1.1 计价货币的选择

###### 3.1.2 计量单位的选择

###### 3.1.3 贸易术语的选择

###### 3.1.4 单价金额的计算

###### 3.1.5 应用实例

###### 3.1.6 出口报价策略

###### 3.1.7 技能训练

##### 3.2 出口还价核算

###### 3.2.1 出口还价的核算方法

## <<国际贸易实务操作>>

- 3.2.2 出口盈亏核算指标的核算
- 3.2.3 应用实例
- 3.2.4 出口还价策略
- 3.2.5 技能训练
- 项目小结
- 课后习题
- 项目四 交易磋商
- 4.1 书写发盘函
  - 4.1.1 询盘
  - 4.1.2 发盘
  - 4.1.3 应用实例
  - 4.1.4 技能训练
- 4.2 书写还盘函
  - 4.2.1 还盘函的内容
  - 4.2.2 还盘的技巧
  - 4.2.3 回复还盘函
  - 4.2.4 接受
  - 4.2.5 技能训练
- 4.3 签订国际货物买卖合同
  - 4.3.1 国际货物买卖合同的结构
  - 4.3.2 国际货物买卖合同的成立的有效条件
  - 4.3.3 国际货物买卖合同解读
  - 4.3.4 应用实例
  - 4.3.5 技能训练
- 项目小结
- 课后习题
- 项目五 生产跟单
- 5.1 采购跟单
  - 5.1.1 采购跟单概述
  - 5.1.2 采购跟单的流程
  - 5.1.3 采购催单的规划
  - 5.1.4 技能训练
- 5.2 生产过程跟单
  - 5.2.1 生产过程跟单概述
  - 5.2.2 生产过程跟单的流程
  - 5.2.3 应用实例
  - 5.2.4 生产质量跟单
  - 5.2.5 应用实例
  - 5.2.6 技能训练
- 5.3 包装跟单
  - 5.3.1 出口包装概述
  - 5.3.2 出口包装的分类
  - 5.3.3 出口包装的要求
  - 5.3.4 出口包装标志的种类
  - 5.3.5 出口包装材料的分类
  - 5.3.6 合同中的包装条款
  - 5.3.7 应用实例

## <<国际贸易实务操作>>

### 5.3.8 技能训练

项目小结

课后习题

### 项目六 信用证业务操作

#### 6.1 解读信用证

6.1.1 信用证的特点

6.1.2 信用证的内容

6.1.3 信用证的流程

6.1.4 应用实例

6.1.5 技能训练

#### 6.2 审核信用证

6.2.1 信用证审核的要点

6.2.2 应用实例

6.2.3 技能训练

项目小结

课后习题

### 项目七 出口货物运输与投保

#### 7.1 国际货物运输

7.1.1 托运订舱流程

7.1.2 选择货代

7.1.3 计算运费

7.1.4 填写订舱委托书

7.1.5 装运条款

7.1.6 应用实例

7.1.7 技能训练

#### 7.2 国际货物运输保险

7.2.1 选择保险险别

7.2.2 确定保险金额和计算保险费

7.2.3 填制投保单并交付保险费

7.2.4 取得保险单据

7.2.5 买卖合同中的保险条款

7.2.6 应用实例

7.2.7 技能训练

项目小结

课后习题

### 项目八 出口报关与报检

#### 8.1 出口报检

8.1.1 出口商品的检验程序

8.1.2 检验方式

8.1.3 填制报检单

8.1.4 应用实例

8.1.5 技能训练

#### 8.2 出口报关

8.2.1 出口通关的基本程序

8.2.2 填制报关单

8.2.3 应用案例

8.2.4 技能训练

<<国际贸易实务操作>>

项目小结

课后习题

项目九 出口制单与收汇

9.1 出口制单

9.1.1 常见的出口结汇单据

9.1.2 出口结汇单据的填制方法

9.1.2 应用实例

9.1.3 技能训练

9.2 出口审单

9.2.1 单据的审核

9.2.2 应用实例

9.2.3 技能训练

9.3 出口收汇

9.3.1 出口收汇方法

9.3.2 出口收汇核销

9.3.3 出口退税

9.3.4 应用实例

9.3.5 技能训练

项目小结

课后习题

项目十 出口纠纷及处理

10.1 出口业务善后函

.....

参考文献

## <<国际贸易实务操作>>

### 编辑推荐

以具体工作任务为主线构建内容体系 注重流程操作, 详解应用实例, 有效串连知识 技能训练切实提高能力, 多样习题全面巩固所学 系列教材特点: 能力本位。  
以学生为主体, 让学生看了就能会, 学了就能用; 以教师为主导, 授人以渔; 以项目为载体, 将技能与知识充分结合。

内容创新。

内容选取机动、灵活, 适当融入新技术、新规范、新理念; 既体现自我教改成果, 又吸收他人先进经验; 保持一定前瞻性, 又避免盲目超前。

精编案例。

案例短小精悍, 能佐证知识内容; 案例内容新颖, 表达当前信息; 案例以国内中小企业典型事实为主, 适合高职学生阅读。

巧设实训。

实训环节真实可行, 实训任务明确, 实训目标清晰, 实训内容详细, 实训考核全面, 切实提高能力。

注重立体化。

既强调教材内在的立体化, 从方便学生学习的角度考虑, 搭建易学易教的优质的纸质平台, 又强调教材外在的立体化, 以立体化精品教材为构建目标, 网上提供完备的教学资源。

<<国际贸易实务操作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>