

<<计算机应用基础实验指导>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础实验指导>>

13位ISBN编号：9787302126416

10位ISBN编号：7302126410

出版时间：2006-3

出版时间：清华大学出版社

作者：李志群余德润刘治生宋长军

页数：233

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础实验指导>>

内容概要

本书是与《计算机应用基础》配套的上机指导书，它为计算机应用基础的教学提供了丰富的上机练习。书中的练习与实际运用相结合，分别针对对各章重点和难点进行设计，以帮助学生理解和掌握所学知识。

本书共分9章，分别针对进制数之间的转换、Windows操作系统的使用方法、Word文字处理、Excel电子表格制作、PowerPoint幻灯片制作、网络基础知识、Access数据库知识、网页制作基础、常用工具软件等知识点设计了一些实训。

本书主要作为普通本科院校、专科及高职院校计算机应用基础课程的上机指导书，也适合不同层次的办公人员、国家公务员、各类社会培训人员、中专院校师生使用；同时也可作为广大计算机使用者学习、备考的参考书。

<<计算机应用基础实验指导>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1 进制数之间的转换 1.2 计算机硬件的安装第2章 Windows操作基础 2.1 键盘和鼠标的使用 2.2 桌面的操作 2.3 更改桌面设置 2.4 使用任务栏和开始菜单 2.5 排列与切换窗口 2.6 文件管理 2.7 搜索文件和文件夹 2.8 设置Windows页面文件的位置和大小 2.9 备份特殊数据 2.10 使用中文输入法 2.11 使用媒体播放器播放VCD和DVD 2.12 安装软件 2.13 安装驱动程序 2.14 安装组件 2.15 安装和使用打印机 2.16 使用任务管理器 2.17 使用控制台 2.18 使用命令行提示行编辑器 2.19 设置启动顺序和开机密码 2.20 使用Windows的帮助系统第3章 Word文字处理 3.1 基础操作 3.2 设置格式 3.3 使用样式和模板 3.4 使用宏 3.5 表格处理 3.6 图片处理 3.7 设置Word选项第4章 Excel电子表格第5章 PowerPoint 幻灯片基础第6章 网络基础第7章 Access数据库基础知识第8章 网页制作基础第9章 常用工具软件附录A 五笔字型输入法附录B 安装Windows XP操作系统

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>