

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787302146292

10位ISBN编号：7302146292

出版时间：2007-3

出版时间：清华大学

作者：周小芬

页数：195

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 内容概要

本书共分10章，内容包括总论、会计假设与会计等式、账户与复式记账、业务交易核算、会计凭证、会计账簿、财产查清与企业内部控制、财务会计报告、会计循环、会计机构与会计职业要求。本书的每一章都通过诸如“学习要点”、“会计理论基本内容”、“案例”、“相关链接”、“小百科”、“补充阅读材料”等形式，全面介绍了会计的基本理论、基本方法，吸收新修订的会计政策法规的内容和精神，介绍了国际通用的会计技术方法及技巧，理论联系实际，集团、表、实例为一体。本教材还有配套教材《基础会计学习指导—模拟实训》，两者相互结构，可全面提高学生的理论水平和实践能力。

本教材是财务专业的规划教材，也可作为其他专业学生和经济类工作人员学习会计的参考书。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 总论 1.1 会计的概念 1.2 会计的产生和发展 1.3 会计的职能和任务 1.4 会计学及会计的基本方法 1.5 本章小结 1.6 复习思考题第2章 会计假设与会计等式 2.1 会计目标 2.2 会计假设 2.3 会计信息质量要求 2.4 会计要素 2.5 会计计量 2.6 会计等式 2.7 经济业务的发生不会破坏会计等式 2.8 本章小结 2.9 复习思考题第3章 账户与复式记账 3.1 会计科目与账户 3.2 复式记账 3.3 借贷记账法 3.4 借贷记账法的试算平衡 3.5 总分类账户与明细分类账户 3.6 本章小结 3.7 复习思考题第4章 业务交易核算 4.1 企业筹资 4.2 采购业务 4.3 制造业务 4.4 销售业务 4.5 财务成果业务 4.6 本章小结 4.7 复习思考题第5章 会计凭证 5.1 会计凭证的意义及种类 5.2 会计凭证的填制和审核 5.3 会计凭证的传递和保管 5.4 本章小结 5.5 复习思考题第6章 会计账簿第7章 财产清查与企业内部控制第8章 财务会计报告第9章 会计循环第10章 会计机构、会计职业要求及会计规范参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>