

<<新编日语写作教程（第一册）>>

图书基本信息

书名：<<新编日语写作教程（第一册）>>

13位ISBN编号：9787305075728

10位ISBN编号：7305075728

出版时间：2010-9

出版时间：南京大学出版社

作者：叶琳，何慈毅 主编

页数：191

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编日语写作教程（第一册）>>

内容概要

本教材共16课，其中前8课为基础入门，主要介绍日语的基本写作格式、标点符号的使用、文章语和口语的区别、文章类型以及文章的构成和写作技巧等，从第9课开始进入实践篇，主要介绍了描写文、通知、明信片、贺年卡、记叙文、说明文、图表文和书信、日记、传真函件等常用体裁的写作技巧，文章以短小、简洁为主。

<<新编日语写作教程（第一册）>>

书籍目录

第一单元(入门一) 文章写作要点 第一课 标准书写格式 第二课 正确使用标点符号 第三课 口语、文章语和敬语 第四课 文章的类型第二单元(入门二) 文章基本结构 第五课 句子和句子之间的关联 第六课 段落的结构与类型 第七课 文章的构成 第八课 修辞·引用·推敲·誉写第三单元(描写文) 第九课 自我介绍 第十课 人物描写 第十一课 景物描写 第十二课 场景描写第四单元(应用文) 第十三课 通知 第十四课 明信片 第十五课 电子邮件 第十六课 贺年片主要参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>