

<<会计核算基础>>

图书基本信息

书名：<<会计核算基础>>

13位ISBN编号：9787305082252

10位ISBN编号：7305082252

出版时间：2011-8

出版时间：南京大学出版社

作者：钱英 编

页数：199

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<会计核算基础>>

### 内容概要

本书从满足经济管理类专业对会计知识需求的角度出发,以培养学生掌握会计知识和操作技能为出发点,重点突出会计基本原理、企业基本经济业务的核算方法、企业会计信息内容及其处理过程、会计信息提供方式和企业主要会计信息分析与利用,使学生了解现实工作中会计岗位所需的基本专业知识、基本工作方法,从而进一步增强学生的实际操作能力,同时完善和拓展学生在经济管理相关领域的综合知识结构。

本书定位明确,针对性强,知识全面,体系完整,采用项目导向、任务驱动的方式编写,编排新颖,结构严谨。

本书可作为高职高专院校经济管理类专业教材,也可作为在职经济管理人员培训及自学会计知识的参考用书。

## &lt;&lt;会计核算基础&gt;&gt;

## 书籍目录

## 项目1 认识会计

## 任务1.1 认识会计

## 1.1.1 会计及会计核算方法

## 1.1.2 会计核算的基本前提

## 任务1.2 认识会计要素

## 1.2.1 会计要素的内容

## 1.2.2 会计等式

## 思考与项目练习

## 项目2 运用借贷记账法编制会计分录

## 任务2.1 设置和使用账户

## 2.1.1 账户的设置

## 2.1.2 账户的使用

## 任务2.2 借贷记账法

## 2.2.1 借贷记账法

## 2.2.2 总分类账与明细分类账的平行登记

## 任务2.3 借贷记账法的运用

## 2.3.1 筹集资金的核算

## 2.3.2 材料采购业务的核算

## 2.3.3 产品生产业务的核算

## 2.3.4 产品销售业务的核算

## 思考与项目练习

## 项目3 填制与审核会计凭证

## 任务3.1 填制与审核原始凭证

## 3.1.1 原始凭证的填制

## 3.1.2 原始凭证的审核

## 任务3.2 填制与审核记账凭证

## 3.2.1 记账凭证的填制方法

## 3.2.2 记账凭证的审核

## 思考与项目练习

## 项目4 设置与登记会计账簿

## 任务4.1 设置会计账簿

## 任务4.2 登记会计账簿

## 任务4.3 对账

## 任务4.4 结账

## 思考与项目练习

## 项目5 编写分析基本会计报表

## 任务5.1 会计报表的总体认知

## 5.1.1 会计报表及其作用

## 5.1.2 会计报表的分类

## 5.1.3 会计报表的编制要求

## 任务5.2 资产负债表的编制及分析

## <<会计核算基础>>

5.2.1 资产负债表的结构和内容

5.2.2 资产负债表的编制方法

5.2.3 资产负债表的编制实例

5.2.4 资产负债表的分析

任务5.3 利润表的编制及分析

5.3.1 利润表的结构和内容

5.3.2 利润表的编制方法

5.3.3 利润表的分析

思考与项目练习

项目6 知识拓展

任务6.1 税务基础知识

6.1.1 税务认知

6.1.2 税务基本知识

6.1.3 我国主要税种介绍

6.1.4 税收征管基本知识

任务6.2 企业内部控制

6.2.1 企业内部控制的认知

6.2.2 内部控制基础知识

任务6.3 财务管理基础

6.3.1 财务管理基础知识

6.3.2 财务管理中的时间价值理论

6.3.3 风险与收益的认知

思考与项目练习

项目7 会计基本技能的综合运用

任务7.1 公司情况介绍

7.1.1 企业情况介绍

7.1.2 企业采用的会计政策核算方法

7.1.3 财务部门岗位设置

任务7.2 会计综合模拟实训

参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>