

<<高职高专"十一五"规划教材>>

图书基本信息

书名：<<高职高专"十一五"规划教材>>

13位ISBN编号：9787313054197

10位ISBN编号：731305419X

出版时间：2010-08-01

出版时间：上海交通大学出版社

作者：蔡桂娟 编

页数：257

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<高职高专"十一五"规划教材>>

### 内容概要

《高职高专“十一五”规划教材：现代礼仪》从大学生生活的方方面面着手，力求为大学生日常生活提供全面、系统的礼仪指导。

具体涉及礼仪概述、个人礼仪、校园礼仪、公共场所礼仪、社交礼仪、职场礼仪、涉外礼仪、礼仪习俗常识及礼仪文书写作等内容。

《高职高专“十一五”规划教材：现代礼仪》既可作为高职高专院校通识课的教材，也可作为社会推行市民素质教育的参考书或培训教材。

书籍目录

第一章 礼仪概述第一节 礼仪的含义及构成第二节 礼仪的由来与发展第三节 礼仪的原则与职能第四节 礼仪的特征与学习方法第五节 大学生礼仪第二章 个人礼仪第一节 仪态礼仪第二节 着装礼仪第三节 仪容礼仪第四节 谈吐礼仪第三章 校园礼仪第一节 校园交往礼仪第二节 校园公共场所礼仪第三节 仪式、文体活动礼仪第四节 恋爱礼仪第四章 公共场所礼仪第一节 公共交通场所礼仪第二节 公共文化场所礼仪第三节 商业、娱乐、餐饮、住宿场所礼仪第四节 公共医疗卫生场所礼仪第五节 互联网交际礼仪第五章 社交礼仪第一节 会面礼仪第二节 拜访礼仪第三节 聚会礼仪第四节 宴请礼仪第五节 馈赠礼仪第六节 电话礼仪第六章 职场礼仪第一节 求职礼仪第二节 办公室礼仪第三节 商务礼仪第四节 政务礼仪第五节 服务礼仪第七章 涉外礼仪第一节 涉外接待礼仪第二节 礼宾次序与国旗悬挂礼仪第三节 涉外宴请礼仪第四节 世界主要国家礼仪及禁忌附录一 礼仪习俗常识附录二 礼仪文书写作参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>