

<<应用文书写作>>

图书基本信息

书名：<<应用文书写作>>

13位ISBN编号：9787313070418

10位ISBN编号：7313070411

出版时间：2011-3

出版时间：上海交大

作者：李建英 编

页数：357

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<应用文书写作>>

### 内容概要

《高等院校网络教育系列教材：应用文书写作》共分为九章，内容包括绪论、行政公文、事务文书、经济文书、司法文书等，书中阐述了各种文书文体的概念、特点、种类、格式及写作要求，每一章节都设有“例文评析”、“知识归纳”、“病文修改”、“实训活动”等板块，每章节后设有“阶段练习与测试”环节，并附有答案，以利于学生复习，培养其分析问题、解决问题的能力。书后附录可供师生教与学参考。

《高等院校网络教育系列教材：应用文书写作》适用于全国远程教育、各类高职高专学校，也可作为各类业务岗位培训和文秘人员的自学用书。

## <<应用文书写作>>

### 书籍目录

第一章 绪论第一节 应用文书概述第二节 应用文书的撰写与修改阶段练习与自测第二章 行政公文（上）第一节 公文概述第二节 命令（令）决定第三节 公告通告第四节 通知通报阶段练习与自测第三章 行政公文（下）第一节 请示批复第二节 议案意见第三节 函报告第四节 会议纪要阶段练习与自测第四章 事务文书第一节 计划总结第二节 调查报告述职报告第三节 简报会议记录第四节 讲话稿阶段练习与自测第五章 经济文书第一节 经济合同第二节 协议书第三节 经济广告第四节 经济活动分析报告（自学）第五节 招标书与投标书第六节 市场调查报告第七节 项目可行性研究报告阶段练习与自测第六章 司法文书第一节 起诉状第二节 上诉状第三节 申诉状第四节 答辩状阶段练习与自测第七章 宣传文书第一节 消息第二节 通讯第三节 演讲词第四节 广播稿阶段练习与自测第八章 礼仪文书第一节 请柬名片第二节 感谢信慰问信第三节 邀请函聘书第四节 欢迎词欢送词答谢词（自学）第五节 贺电贺词（自学）第六节 开幕词闭幕词（自学）第七节 讣告唁电（自学）阶段练习与自测第九章 日常文书第一节 一般书信第二节 建议书倡议书（自学）第三节 申请书求职信第四节 启事海报（自学）第五节 毕业论文阶段练习与自测附录一 国家行政机关公文处理办法附录二 标点符号用法附录三 公文常用特定用语简表参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>