

<<新编预算会计学>>

图书基本信息

书名：<<新编预算会计学>>

13位ISBN编号：9787500537809

10位ISBN编号：7500537808

出版时间：1998-06

出版时间：中国财政经济出版社

作者：李淑萍

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

# <<新编预算会计学>>

## 书籍目录

### 目录

- 第一篇 总论
- 第一章 预算会计改革概论
  - 第一节 预算会计改革的必要性 指导思想及改革模式
  - 第二节 预算会计改革的主要内容
  - 第三节 预算会计的概念、对象 组成及特点
- 第二章 预算会计的基本核算方法
  - 第一节 预算会计的基本前提、一般原则及基本要素
  - 第二节 会计科目
  - 第三节 记帐方法
  - 第四节 会计凭证
  - 第五节 会计帐簿
- 第二篇 事业单位会计
- 第三章 事业单位预算管理及资金领拨的方式
  - 第一节 事业单位预算管理改革的意义
  - 第二节 事业单位预算资金领拨的原则和方式
- 第四章 流动资产
  - 第一节 资产概述
  - 第二节 现金及各种存款的核算
  - 第三节 应收及预付款项的核算
  - 第四节 存货的核算
- 第五章 长期资产及对外投资
  - 第一节 对外投资的核算
  - 第二节 固定资产的核算
  - 第三节 无形资产的核算
- 第六章 负债
  - 第一节 负债概述
  - 第二节 借入款项的核算
  - 第三节 应付款项的核算
  - 第四节 应缴款项的核算
- 第七章 净资产
  - 第一节 净资产概述
  - 第二节 事业基金的核算
  - 第三节 固定基金的核算
  - 第四节 专用基金的核算
  - 第五节 结余和分配
- 第八章 收入
  - 第一节 收入概述
  - 第二节 拨入款项的核算
  - 第三节 各项收入的核算
- 第九章 支出
  - 第一节 支出概述
  - 第二节 拨出款项的核算
  - 第三节 各项支出的核算
  - 第四节 销售税金的核算

<<新编预算会计学>>

- 第五节 事业单位成本费用的核算
- 第十章 会计报表
  - 第一节 会计报表概述
  - 第二节 会计报表的编制
  - 第三节 财务分析
- 第三篇 行政单位会计
- 第十一章 资产
  - 第一节 资产概述
  - 第二节 现金及各种存款的核算
  - 第三节 有价证券的核算
  - 第四节 暂付款的核算
  - 第五节 库存材料的核算
  - 第六节 固定资产的核算
- 第十二章 负债
  - 第一节 应缴预算款的核算
  - 第二节 应缴财政专户款的核算
  - 第三节 暂存款的核算
- 第十三章 收入、支出
  - 第一节 收入的核算
  - 第二节 支出的核算
  - 第三节 预算外资金收支核算
  - 第四节 专项资金收支的核算
- 第十四章 净资产
  - 第一节 固定基金的核算
  - 第二节 结余的核算
- 第十五章 会计报表
  - 第一节 会计报表概述
  - 第二节 会计报表的编制
  - 第三节 会计报表的审核与分析
- 第四篇 总预算会计
- 第十六章 资产
  - 第一节 财政性存款的核算
  - 第二节 有价证券的核算
  - 第三节 暂付及应收款项的核算
  - 第四节 预拨款项的核算
- 第十七章 负债
  - 第一节 负债概述
  - 第二节 暂存及应付款项的核算
  - 第三节 借入款项的核算
- 第十八章 收入
  - 第一节 预算收入的核算
  - 第二节 专用基金收入的核算
  - 第三节 资金调拨收入的核算
- 第十九章 支出
  - 第一节 一般预算支出的核算
  - 第二节 基金预算支出的核算
  - 第三节 专用基金支出的核算

<<新编预算会计学>>

第四节 资金调拨支出的核算

第五节 财政周转金的核算

第二十章 净资产

第一节 各项结余的核算

第二节 预算周转金的核算

第二十一章 会计报表

第一节 会计报表概述

第二节 会计报表的编制

第三节 会计报表的审核、汇总与分析

附录：一、事业单位会计准则（试行）事业单位会计制度

二、行政单位会计制度

三 财政总预算会计制度

<<新编预算会计学>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>