

<<新主管工作手册>>

图书基本信息

书名：<<新主管工作手册>>

13位ISBN编号：9787504446541

10位ISBN编号：7504446548

出版时间：2002-7

出版时间：中国商业出版社

作者：张晓明,天龙

页数：451

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新主管工作手册>>

内容概要

《新主管工作手册》渐渐地引导您深入了解企业管理的实际经营各层面，包括建立杰出的工作队伍、企业管理、解决难题、时间管理、有效沟通和成绩评估等。

身为一个新主管，不论您拥有多么清湛的管理理论，或是实务上多么干练，吸引前人的经验是不可或缺的课程。

就读《新主管工作手册》可渐渐地引导您深入了解企业管理的实际经营各层面，包括建立杰出的工作队伍、企业管理、解决难题、时间管理、有效沟通和成绩评估等，将于书中详尽解析。

<<新主管工作手册>>

书籍目录

1. 面对新职务2. 面对员工3. 面对老板4. 面对其他主管5. 工作压力6. 有效的沟通7. 规划8. 督导内控9. 适时的授权与分工10. 充实工作11. 面谈12. 职业培训13. 会议14. 解决问题15. 表达方式16. 工作小组17. 升迁之道18. 人生远景图19. 投资规划

<<新主管工作手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>