

<<商场超市金牌营业员培训手册>>

图书基本信息

书名：<<商场超市金牌营业员培训手册>>

13位ISBN编号：9787504460240

10位ISBN编号：7504460249

出版时间：2007-11

出版时间：中国商业出版社

作者：奚华

页数：297

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商场超市金牌营业员培训手册>>

内容概要

本书从营业员应具备的礼仪知识、基本操作技能、商品陈列技术、销售服务技巧、语言艺术、物流知识及其他应掌握的知识和技能共七个方面加以介绍，并辅以销售实例加以说明。

相信广大营业员将书中介绍的技巧运用到实际工作中定会使你的销售业绩有一个质的飞跃。

本书不仅适合各大商场、商店、银行、各营销部门及其他服务行业作为教材，最主要的是它可以作为各服务行业营业人员自我提高业务的参考用书，是其良师益友。

<<商场超市金牌营业员培训手册>>

书籍目录

第一章 营业员的礼仪培训 一、营业员的仪表修饰 二、营业员的举止 三、营业员的服务礼仪
第二章 营业员店内商品陈列培训 一、店内设计与商品陈列 二、橱窗陈列知识 三、商品陈列的方法
第三章 营业员的语言培训 一、营业员服务的基本用语 二、营业员接近顾客的语言 三、营业员接待顾客的服务 四、营业员体态语的运用 五、营业员告别顾客的语言 六、营业员处理顾客抱怨的语言 七、营业员服务用语的禁忌
第四章 营业员的销售服务培训 一、提高服务意识 二、销售初期服务 三、封闭失销售服务
第五章 营业员的基本操作技能 一、商品的包扎、包装技术 二、商品的称量、丈量和切割技术
第六章 营业员必须具备的物流知识 一、商品的购进知识 二、商品的销售知识 三、商品的储存与保管知识 四、商品变价和损益调整 五、商品的盘点知识
第七章 营业员应掌握的相关商品知识 一、柜组核算技术 二、相关法律知识 三、商品标识及相关知识

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>