

<<实用英文写作技巧>>

图书基本信息

书名：<<实用英文写作技巧>>

13位ISBN编号：9787504540164

10位ISBN编号：7504540161

出版时间：2003-7-1

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：理查德·安德森

页数：132

字数：81000

译者：康晋

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<实用英文写作技巧>>

内容概要

《实用英文写作技巧》让你不再憎恨写作；避免尴尬的错误；使你看起来更专业；迅速得到关于语法、用法和标点问题的解答！

本书为所有职业经理人和企业主提供快速、便捷的指导。

<<实用英文写作技巧>>

书籍目录

第1章 凭字说话 (1) 第2章 写作风格 (6) 第3章 精益求精 (9) 第4章 段落的起草 (16) 第5章 句子的写作 (24) 第6章 短语的写作 (29) 第7章 用词技巧 (34) 第8章 写作基础知识 (56) 第9章 拼写问题 (62) 第10章 标点符号 (69) 第11章 句法 (85) 第12章 商务写作 (103) 第13章 格式问题 (119) 第14章 最后的检查 (126) 词汇表 (128)

<<实用英文写作技巧>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>