

<<Excel 2007入门与应用>>

图书基本信息

书名：<<Excel 2007入门与应用>>

13位ISBN编号：9787504593771

10位ISBN编号：750459377X

出版时间：2011-11

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：尚晓新 编

页数：306

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<Excel 2007入门与应用>>

### 内容概要

尚晓新主编的《Excel2007入门与应用》是职业技能短期培训教材，为初学者编写，主要内容包括：  
：Excel

2007基础知识、数据的输入与编辑、工作表与单元格常用操作、美化工作表、统计表中公式与函数的使用、管理工作表中的数据、使用数据透视表和图标、打印工作表。

每个单元都配置了相应的模块和实例进行具体讲解。

本书在编写过程中，力求做到文字简练、图文并茂、语言通俗易懂，便于读者学习和掌握Excel 2007的知识和操作要领。

## <<Excel 2007入门与应用>>

### 书籍目录

#### 第一单元 Excel 2007基础知识

模块一 Excel 2007的功能

模块二 工作簿基本操作

综合实例 创建考勤文件

#### 第二单元 数据的输入与编辑

模块一 输入数据

模块二 编辑数据

综合实例 制作客户资料表

#### 第三单元 工作表与单元格常用操作

模块一 工作表的操作

模块二 单元格的操作

综合实例 制作成绩表模板

#### 第四单元 美化工作表

模块一 设置单元格格式

模块二 条件格式应用

模块三 图片、艺术字及图形操作

综合实例 美化成绩表模板

#### 第五单元 统计表中公式与函数的使用

模块一 平均分的计算

模块二 比例计算

模块三 审核得分计算

模块四 出现次数最多的分数计算

模块五 其他计算及其应用

综合实例 制作月考成绩表

#### 第六单元 管理工作表中的数据

模块一 排序与筛选操作

模块二 汇总与合并操作

综合实例 家电销售表数据管理

#### 第七单元 使用数据透视表和图表

模块一 创建和编辑数据透视表

模块二 创建和编辑图表

综合实例 1 对数据进行透视分析

综合实例 2 创建饼图

#### 第八单元 打印工作表

模块一 页面设置

模块二 设置打印区域和可打印项

模块三 分页预览与设置分页符

模块四 打印预览与打印

综合实例 对实习安排表设置页面并打印

## &lt;&lt;Excel 2007入门与应用&gt;&gt;

## 章节摘录

版权页：插图：要在引用中包括更多或更少的单元格，拖曳边框的一角或者在公式中选择引用，并键入新的引用，按Enter键。

2) 更改对命名区域的引用 选择要将其中的引用替换为名称的公式所在的单元格区域。

选择单个单元格，以便为工作表上所有公式中的引用更改名称。

单击“公式”选项卡上“定义的名称”选项组中“定义名称”旁的倒三角按钮，在弹出的“定义名称”下拉菜单中选择“应用名称”选项。

在弹出的“应用名称”对话框中，单击选择一个或多个名称即可。

6.更正#NUM！

错误原因：公式或函数中使用了无效的数值，会出现此错误。

(1) 在需要数字参数的函数中使用了无法接受的参数。

确保函数中使用的参数是数字。

例如，即使要输入的值是¥1 000，也应在公式中输入1 000。

(2) 输入公式所得出的数字太大或太小，无法在Excel 2007中表示。

更改公式，使其结果介于-10 307到10 307之间。

7.更正#REF！

错误原因：当单元格引用无效时，会出现此错误。

(1) 使用了其他公式所引用的单元格。

删除其他公式所引用的单元格，或将已移动的单元格粘贴到其他公式所引用的单元格上。

(2) 使用的对象链接和嵌入（OLE）链接所指向的程序未运行。

启动该程序。

(3) 运行的宏程序所输入的函数返回#REF！

。检查函数以确定参数是否引用了无效的单元格或单元格区域。

例如，如果宏程序所输入的函数试图引用其上面的单元格，而该函数所在的单元格为工作表的第一行，这时函数将返回#REF！

，因为第一行上面没有单元格。

8.更正#VALUE！

错误原因：当使用的参数或操作数的类型不正确时，会出现此错误。

(1) 当公式需要数字或逻辑值（例如TRUE或FALSE）时，却输入了文本。

确保公式或函数所需的操作数或参数正确无误，并且公式引用的单元格中包含有效的值。

例如，如果单元格A5中包含数字且单元格A6中包含文本“Not available”，则公式=A5+A6将返回错误#VALUE！

。(2) 输入或编辑数组公式。

选择包含数组公式的单元格或单元格区域，按F2键编辑公式，然后按“Ctrl+Shift+Enter”组合键即可

。(3) 将单元格引用、公式或函数作为数组常量输入。

确保数组常量不是单元格引用、公式或函数。

(4) 运行的宏程序所输入的函数返回VALUE！

。确保函数未使用不正确的参数。

模块四 出现次数最多的分数计算 学习目标：1.理解函数的分类。

2.掌握函数的使用方法。

<<Excel 2007入门与应用>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>