

<<资料员一本通>>

图书基本信息

书名：<<资料员一本通>>

13位ISBN编号：9787508362960

10位ISBN编号：7508362969

出版时间：2008-1

出版时间：第1版 (2008年1月1日)

作者：龚利红

页数：386

字数：484000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<资料员一本通>>

### 内容概要

本书主要介绍市政工程施工现场资料员应掌握的基本知识，内容主要包括：市政工程基建资料管理、施工技术资料管理、施工质量资料管理、施工安全资料管理、监理资料管理、资料档案管理。

本书可供市政工程施工企业各级管理人员、安全员、资料员及施工技术人员参考使用。

## 书籍目录

前言第一章 市政工程资料管理概述 第一节 市政工程资料的分类与编号 一、工程资料分类原则  
二、工程资料编码要求 第二节 市政工程资料管理职责 一、通用职责 二、工程各参建单  
位职责 三、城建档案馆职责 第三节 市政工程资料管理工作内容 一、工程资料收集 二、  
工程资料保管 第四节 市政工程资料员岗位职责要求 一、资料员岗位职责 二、资料员岗位必  
备知识 三、资料员工作能力要求第二章 市政工程基建资料管理 第一节 市政工程基建资料管理  
规定与流程 一、基建文件管理规定 二、基建文件管理流程 第二节 市政工程基建文件内容与  
要求 一、决策立项文件 二、建设用地、征地与拆迁文件 三、勘察、测绘与设计文件  
四、工程招投标与承包合同文件 五、工程开工文件 六、商务文件 七、工程竣工备案文件  
八、其他文件 第三节 市政工程竣工备案管理 一、工程竣工验收备案管理 二、工程竣工  
验收备案的程序 三、工程竣工验收备案文件第三章 市政工程施工技术资料管理 第一节 市政工  
程工程施工技术资料管理规定与流程 一、施工技术资料管理流程 二、施工技术资料管理规定 第  
二节 市政工程施工技术资料的内容与要求 一、施工组织设计(项目管理规划) 二、施工图设  
计文件会审、技术交底 三、设计变更、洽商记录 四、安全交底记录 第三节 市政工程技术资  
料编制范例 一、施工组织设计审批表 二、图纸审查记录 三、设计交底记录 四、技术  
交底记录 五、工程洽商记录 六、工程设计变更:洽商一览表 七、安全交底记录第四章  
市政工程施工物资资料管理 第一节 市政工程施工物资资料管理规定与流程 一、施工物资资料管  
理规定 二、施工物资资料管理流程 第二节 市政工程施工物资资料内容与要求 一、工程物资  
的分类 二、施工物资资料的具体要求 第三节 市政工程施工物资资料编制范例 一、工程物资  
选择送审表 二、主要设备、原材料、构配件质量证明文件及复试报告汇总表 三、产品合格证  
四、设备、材料进场检验及复验第五章 市政工程施工质量资料管理 第一节 市政工程施工质量  
资料管理规定与流程 一、施工质量资料管理规定 二、施工质量资料管理流程 第二节 市政工  
程工程施工质量资料内容与要求 一、施工测量监测记录 二、施工记录 三、施工试验记录  
四、施工验收资料 五、质量评定资料 第三节 市政工程竣工图的编制 一、竣工图绘制的原则  
二、竣工图绘制的要求 三、竣工图绘制的方法 四、竣工图章 第四节 市政工程施工质  
量资料编制范例 一、施工测量监测记录 二、施工记录 三、施工试验记录 四、施工验  
收资料 五、质量评定资料第六章 市政工程施工安全资料管理 第一节 市政工程施工安全资料管  
理概述 一、安全资料的主要内容 二、安全资料的管理 三、安全资料的保存 第二节 市政  
工程施工安全管理资料 一、安全生产责任制 二、安全目标管理 三、安全检查 四、安  
全教育培训 五、班前安全活动记录 六、特种作业人员登记 第三节 市政工程施工安全技术资  
料 一、安全生产与文明施工保证计划 二、安全生产管理制度 三、安全技术交底第七章 市  
政工程监理资料管理 第一节 市政工程监理资料管理规定与流程 一、监理资料管理规定 二、  
监理资料管理流程 第二节 市政工程监理管理资料 一、监理规划、监理实施细则 二、监理月  
报 三、监理会议纪要 四、监理工作日记 五、监理工作总结 第三节 市政工程监理工作记  
录 一、施工组织设计(方案)报审资料 二、施工测量放线报审资料 三、工程进度控制资  
料 四、工程质量控制资料 五、工程造价控制资料 第四节 市政工程监理验收资料 一、工  
程竣工报验单 二、竣工移交证书 三、工程质量评估报告 第五节 市政工程监理其他资料  
一、监理工作联系单 二、工程变更单第八章 市政工程资料档案管理 第一节 市政工程资料档案  
管理基本规定 第二节 市政工程资料编制与组卷 一、工程资料编制质量要求 二、工程资料组  
卷 第三节 市政工程档案的归档与验收 一、工程资料的归档 二、工程档案的验收参考文献

<<资料员一本通>>

编辑推荐

《资料员一本通》可供市政工程施工企业各级管理人员、安全员、资料员及施工技术人员参考使用。

#### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>