

<<计算机文化基础教程>>

图书基本信息

书名：<<计算机文化基础教程>>

13位ISBN编号：9787508421322

10位ISBN编号：7508421329

出版时间：2004-8

出版时间：唐伟奇 中国水利水电出版社 (2004-01出版)

作者：唐伟奇 编

页数：312

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机文化基础教程>>

内容概要

《计算机文化基础教程（第2版）》是根据教育部《高职高专计算机公共课程教学基本要求》和最新《全国计算机等级考试大纲》，在原书第一版已销售十万册的基础上，融入读者们的宝贵意见和计算机技术的最新发展编写而成。

全书包括7章内容：Windows2000（包括汉字输入技术）、计算机的基础知识、Word2000、Excel2000、PowerPoint2000、Internet的基本要领及应用和WPS Office2003的应用。

《计算机文化基础教程（第2版）》配有教学电子教案和《计算机文化基础实验指导与习题详解》方便教师教学和学生课后练习提高。

《计算机文化基础教程（第2版）》可作为高等职业技术学院、专科学校、成人高校和中专学校的计算机文化基础教材，也可作为各类培训班的培训教材和全国计算机等级考试的培训用书，同时还可作为广大计算机爱好者的入门参考书。

<<计算机文化基础教程>>

书籍目录

序第二版前言第一版前言第1章 中文Windows2000操作系统 1.1 中文Windows2000概述 1.2 中文Windows2000的基本知识与操作 1.3 的资源管理器 1.4 中文Windows2000的控制面板 1.5 中文Windows2000的附件 1.6 Windows2000中文输入法 1.7 Windows2000多媒体技术的应用 1.8 习题第2章 计算机基础知识 2.1 计算机的产生和发展 2.2 微型计算机系统的组成 2.3 数字化信息编码与数据表示 2.4 多媒体技术应用基础 2.5 计算机数据的安全 2.6 习题第3章 文字处理系统Word2000 3.1 Word2000概述 3.2 文档的基本操作 3.3 文档的排版 3.4 表格的基本操作 3.5 高级排版操作 3.6 习题第4章 电子表格Excel2000 4.1 认识Excel2000 4.2 工作表中数据的输入与编辑 4.3 工作表的编辑和格式化 4.4 创建图表 4.5 Excel2000的数据处理 4.6 建立和编辑数据透视表 4.7 页面设置和打印 4.8 习题第5章 中文演示软件PowerPoint2000 5.1 中文PowerPoint2000概述 5.2 演示文稿的创建 5.3 幻灯片的制作 5.4 演示文稿的演示及打印 5.5 习题第6章 Internet应用基础 6.1 计算机网络基础 6.2 Internet基础 6.3 Internet的接入方式 6.4 IE浏览器 6.5 电子邮件 6.6 习题第7章 WPS Office 2003 7.1 WPS Office2003概述 7.2 金山文字2003 7.3 金山表格2003 7.4 金山演示2003 7.5 金山邮件2003 7.6 习题

<<计算机文化基础教程>>

媒体关注与评论

书评本套教材特色：以《基本要求》和《培养规格》为编写依据，内容全面，结构合理，文字简练。

采用“问题（任务）驱动”的编写方式，便于激发学习兴趣。

精选实例并将知识点融于实例中，可读性、可操作性和实用性强。

配有上机指导与实训教程，便于学生练习提高。

提供电子教案和程序源代码，满足教师多媒体教学的需要。

<<计算机文化基础教程>>

编辑推荐

《计算机文化基础教程(第2版)》特色：以《基本要求》和《培养规格》为编写依据，内容全面，结构合理，文字简练。

采用“问题（任务）驱动”的编写方式，便于激发学习兴趣。

精选实例并将知识点融于实例中，可读性、可操作性和实用性强。

配有上机指导与实训教程，便于学生练习提高。

提供电子教案和程序源代码，满足教师多媒体教学的需要。

<<计算机文化基础教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>