

<<做事就要出成果>>

图书基本信息

书名：<<做事就要出成果>>

13位ISBN编号：9787508629339

10位ISBN编号：7508629337

出版时间：2011-11

出版时间：中信出版社

作者：【韩】柳朗道

页数：232

译者：潘晓君

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<做事就要出成果>>

### 内容概要

韩国最厉害的成果创造者，所讲述的工作方法透彻的分析，淋漓尽致的解决方法！

你有不断获取成果的能力吗？

当看到上司、同事、后辈取得卓越成果时，你会焦急吗？

努力工作却没有取得理想的成果。

这个时候，不要盲目地继续工作，请检查一下工作战略，调整一下工作方法。

不要费尽心机抓住别人的“绳子”，要努力让自己成为公司认可的“绳索”。

不要靠运气虚度光阴，应努力提升自己的能力，创造出卓越的成果！

能力从来不撒谎。

就像锻炼完美的肌肉那样，堂堂正正地创造成果，才能变成被公司认可的核心人才。

《做事就要出成果》为你锻炼“工作肌肉”指出了最为快捷的方法。

当你感到前途渺茫时，当你因为前辈宽泛的指教而理不清思路时，立刻打开《做事就要出成果》，钻研贯穿始终的工作方法！

马不停蹄地朝着取得成果的方向前进！

## <<做事就要出成果>>

### 作者简介

柳朗道(RYU

RANGDO), 韩国兼备事业经验和理论知识的经营咨询专家。

韩国延世大学社会学科毕业, 毕业后在SK建设人事部积攒了多年的工作经验, 后进入人力研究所学习, 获人事管理博士学位。

## <<做事就要出成果>>

### 书籍目录

前言 你想赚取“3倍年薪”吗？

工作方法

第一部分：做事方式

用头脑做事

其实，上司想吃比萨

再美味的食物也有保鲜期

不要借用别人的“眼镜”

只有正对靶心，才能确定要做的事情

成功需要2000次的失败

是否授权给我不是领导的问题，而是我的问题

隐藏的“暗礁”可以毁掉全盘计划

绊倒我们的往往是小石块，而非大山

小块儿的苹果容易下咽

工作中，要懂得与他人互帮互助

公司会把机会留给有准备的人

有意见要及时说，否则永远都不要说

实力也会打折

第二部分：行动方式

上司一定有你所不知道的“独到之处”

不要做白日梦

利用阿谀奉承的时间来发掘工作的本质

努力成为“I字形”人才

活用军师的智慧

真心接受上司的训斥

一旦开始了，就要坚持到底

在上司眼皮下偷偷成长为No.1

与上司共享工作邮件的密码

不要随便说大话

不要只是随口说说，要用行动去实现誓言

大家先认可的是你，之后才是你的业绩

借口可能毁掉团队

摆脱“平均值”

第三部分：思考方式

工作时间不是个人时间

彩票是毒药，汗水才是维生素

一旦开始了，就要全力以赴

选择最厉害的对手

抛弃不切实际的幻想

他一定有特别之处

公司不是闲谈的场所

同时考虑两种未来

远离说公司坏话的朋友

武陵岛难道不是岛？

<<做事就要出成果>>

辉煌过去不能保障完美的未来

做公司的主人，看管好一切日常用品

只有先把鹅喂饱了，它才能产下黄金蛋

成长是循序渐进的

后记 做21世纪企业的特级战士·高绩效人才

附录1 工作方法检测表

附录2 工作方法自我完成法

## <<做事就要出成果>>

### 章节摘录

耸立于水上的冰山不过是整座冰山的十分之一，剩下的十分之九都隐藏于水面以下。我们的工作也是如此。

就像只看到冰山一角便放松前行的船只会沉没一样，单纯地把部分当作整体来推进工作的话，十有八九会造成巨大损失。

工作中，我们会遇到各种各样的障碍。

我们为什么喜欢把工作分成各个部分来处理呢？

或许就是为了及时发现隐藏于各部分中的“障碍物”。

因此，工作时，不可过于乐观，要充分考虑各种因素。

可大部分人在制订计划时，常常会忽略障碍因素，以为工作会朝着自己预想的方向进行。

最终只不过是南柯一梦。

尹科长按照公司的规章制度制订了计划。

表面看起来没有什么问题，可事实上最大的问题就是，尹科长只遵循了公司的规章制度，而没有考虑其他方面的因素。

尹科长过于相信自己的实力，而忽略了工作过程中可能遇到的风险。

要想找出工作中的隐患，就该综合、全面地考虑工作。

各个部门之间如何配合、为了达成目标应该克服哪些障碍、工作过程中应该借助谁的帮助等。

通常情况下，为了不被人看成没有能力的人，很多人在制订计划时，故意不涉及障碍因素，试图靠个人的能力来解决这些问题。

可你制订的是全公司的战略计划，就应该听取各部门的意见。

通过听取内部“顾客”的意见，可以明确制订战略计划的基准。

在基准的指导下，才能明确生产部门应该生产什么样的产品、销售部门在销售时会遇到什么样的问题等。

如果事先掌握了影响业绩目标的因素，就会通过对比过去的计划来制订新的战略计划，也会对项目、产品进行详细的分析。

我们不是算命先生，不可能静静坐在那里预知未来。

只有借助于客观数据，我们才能分析未来工作的发展方向，预知工作过程中可能遇到的障碍以及它对工作产生的影响。

.....

<<做事就要出成果>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>