

图书基本信息

书名：<<新医院财务会计制度详解与实务操作>>

13位ISBN编号：9787509529348

10位ISBN编号：7509529344

出版时间：2011-7

出版时间：中国财经

作者：王振宇

页数：525

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新医院财务会计制度详解与实务操作>>

内容概要

《新医院财务会计制度详解与实务操作》主要讲了从新中国成立后医院会计制度的改革历程来看，医院会计制度的变化不仅是一种演变，而且是一种适应我国市场经济体制改革、医疗卫生体制改革发展，并不断弥补自身缺陷的动态过程。

现行的医院财务、会计制度，是财政部、卫生部根据《事业单位财务规则》和《事业单位会计准则》，结合我国医院融社会福利业、事业、服务业、商业、物流等多个行业经济运行特点为一体的复杂经济运行特点，于1998年颁布、1999年1月1日起实施的。

其目的是为了适应社会主义市场经济体制下卫生事业改革与发展的需要，规范和加强公立医院的会计核算，规范会计核算行为，提高会计信息和会计报告质量。

实践证明，该制度对于规范体制转轨初期的医疗机构财务管理和会计核算发挥了重要作用。

但是，随着社会经济的快速发展和当今新医疗体制改革的不断深化，十多年来医院面临的外部政治经济环境和内部管理环境等发生了很大变化，医院经济业务活动也呈现出复杂多样的形势，医院会计、财务制度逐渐显现出在会计科目、会计核算、会计报告等方面的设计缺陷和滞后。

书籍目录

第一章 绪论

- 第一节 新医院会计制度和财务制度改革
- 第二节 新医院会计制度和财务制度的主要变化
- 第三节 新旧制度会计科目与财务会计报告的对比

第二章 医院货币资金

- 第一节 货币资金概述
- 第二节 库存现金及银行存款
- 第三节 零余额账户用款额度
- 第四节 其他货币资金

第三章 医院应收及预付款项

- 第一节 医院应收及预付款项概述
- 第二节 应收在院病人医疗款
- 第三节 应收医疗款
- 第四节 预付账款
- 第五节 财政应返还额度
- 第六节 其他应收款
- 第七节 坏账准备

第四章 医院库存物资和在加工物资

- 第一节 库存物资的确认和初始计量
- 第二节 医院发出库存物资的计量
- 第三节 在加工物资

第五章 医院固定资产

- 第一节 医院固定资产的定义和确认条件
- 第二节 医院固定资产初始计量
- 第三节 医院固定资产的折旧
- 第四节 医院在建工程
- 第五节 医院固定资产后续支出和处置

第六章 医院对外投资

- 第一节 医院对外投资的概述
- 第二节 医院短期投资
- 第三节 医院长期投资

第七章 无形资产及其他长期资产

- 第一节 无形资产
- 第二节 长期待摊费用
- 第三节 待处理财产损益
- 第四节 待摊费用

第八章 医院负债

- 第一节 医院负债的概述
- 第二节 流动负债
- 第三节 非流动负债

第九章 医院净资产

- 第一节 医院净资产概述
- 第二节 医院事业基金
- 第三节 医院专用基金
- 第四节 医院待冲基金

<<新医院财务会计制度详解与实务操作>>

第五节 医院财政补助结转（余）

第六节 医院科教项目结转（余）

第七节 医院结余和结余分配

第十章 医院收入

第一节 医院收入概述

第二节 医疗收入

第三节 医院财政补助收入

第四节 医院科教项目收入

第五节 医院其他收入

第十一章 医院费用

第一节 医院费用概述

第二节 医疗业务成本

第三节 财政项目补助支出

第四节 科教项目支出

第五节 管理费用

第六节 其他支出

第十二章 医院财务报告与分析

第一节 医院财务报告概述

第二节 资产负债表

第三节 收入费用总表及其附表

第四节 现金流量表

第五节 财政补助收支情况表

第六节 医院会计报表附注

第七节 医院财务分析

第八节 医院财务状况说明书

第十三章 医院成本核算

第一节 医院成本核算概述

第二节 医院科室成本核算及诊次、床日成本核算

第三节 医院项目和病种成本核算

第四节 医院成本分析

第十四章 新旧医院会计制度衔接

第一节 新旧医院会计制度衔接工作步骤和要求

第二节 新旧医院会计制度衔接案例

附录

附录1 医院会计制度

附录2 医院财务制度

附录3 新旧医院会计制度有关衔接问题的处理规定

附录4 基层医疗卫生机构会计制度

附录5 基层医疗卫生机构财务制度

附录6 基层医疗卫生机构新旧会计制度有关衔接问题的处理规定

章节摘录

1.财政部门 and 预算单位已经开立零余额账户的，财政部门应当按照《关于零余额账户管理有关事项的通知》规定，尽快规范和明确账户性质；预算单位新开立零余额账户的，财政部门在批准开户时，应在相关证明文件中明确账户性质。

零余额账户的变更、合并与撤销须经同级财政部门批准，并按照财政国库管理制度规定的程序和要求执行 2.财政部门原则上只能为预算单位开立一个预算单位零余额账户，为执收单位开立一个财政汇缴零余额账户。

确因特殊管理需要（如存在异址办公并独立核算的非法人机构等情形）开立一个以上账户的，应当通过主管部门向同级财政部门提出申请，经同级财政部门批准后开立。

财政部门在同一家代理银行原则上只能开立一个财政部门零余额账户 3.财政部门零余额账户和预算单位零余额账户的用款额度具有与人民币存款相同的支付结算功能。

财政部门零余额账户可以办理转账等支付结算业务，但不得提取现金。

预算单位零余额账户可办理转账、汇兑、委托收款和提取现金等支付结算业务 4.代理银行应当严格按照财政部门下达的用款额度办理支付结算业务，在有相应科目用款额度的情况下，不得违反规定拒绝办理《关于零余额账户管理有关事项的通知》规定的各类支付结算业务。

代理银行应当将零余额账户的开立、变更、撤销等基本情况报同级人民银行国库部门备案。

对于代理银行无故拒付或者不按规定进行零余额账户报备的，人民银行将会同财政部门责成代理银行立即纠正，并按照有关规定及委托代理协议等进行处理。

情节严重的，由财政部门取消代理资格 5.预算单位应当指定专人定期与财政、银行核对零余额账户，每月至少核对一次，编制零余额账户调节表；零余额账户用款额度直接支付余额与财政调节相符，授权支付账面余额与银行对账单调节相符。

编辑推荐

王振宇、樊俊芝、刘辉主编的《新医院财务会计制度详解与实务操作》列举大量医院财务会计实务案例，将新《医院会计制度》、《医院财务制度》两个制度全面联系结合，系统详细地讲解了新制度的会计核算要点及实际应用，每章节篇首均精心设置重点导读，还重点归纳了新制度重要的政策要点及有关制度性要求，基于会计信息化手段对新增现金流量表的编制做了重点指引，将现金流量作为贯穿本书始终的主线之一，在每章节会计分录举例中涉及现金流科目的账务处理中逐一标示现金流量，对新旧医院会计制度衔接及实际案例按规定步骤进行了解读，对医院财务分析、成本分摊的流程、成本分析和成本控制等的有关基本方法、高级应用以案例数据、图表分析等形式进行了详细解释和生动阐述。

相信本书对从事医院会计实务及理论研究工作、事业单位会计及政府会计研究工作的人员，具有重要的参考价值。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>