

<<商务英语口语>>

图书基本信息

书名：<<商务英语口语>>

13位ISBN编号：9787511411068

10位ISBN编号：7511411061

出版时间：2011-8

出版时间：中国石化出版社有限公司

作者：沈婵，方志仁 主编

页数：242

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<商务英语口语>>

### 内容概要

如何树立活学活用的自信？  
如何尽快进入英语学习状态？

如何将英语修炼得炉火纯青？  
如何轻易说出令人称羡的完美英文？

打开《商务英语口语(附光盘)》(作者沈婵、方志仁)，这些问题都将迎刃而解。

《商务英语口语(附光盘)》是“英语口语魔法丛书”之一。

作者简介

沈婵  
北京大学副教授。  
全国考博英语、GRE、GMAT、考研英语、四六级英语辅导专家，资深口译专家，多次在全国务类英语大赛中担任主持人、嘉宾及专家评委。

方志仁 北京大学副教授，博士。  
考博英语、考研英语、雅思、托福、BEC英语辅导专家，口译专家，雅思口语培训首席讲师。

## &lt;&lt;商务英语口语&gt;&gt;

## 书籍目录

- Chapter One Office Work 日常办公
  - Use of Office Utilities 办公用品的使用
  - Working Arrangement 工作安排
  - Employee Training 员工培训
  - Personnel Transfer 人事调动
  - Filing 档案管理
- Chapter Two Business Reception Etiquette 商务接待
  - Greeting Guests 迎接客人
  - Treating Guests on Arrival 接风洗尘
  - Visiting Showroom 参观展示间
  - Purchasing 购物
  - Farewell 送别
- Chapter Three Practical Operation 商业实务
  - Inquiry 询盘
  - Offer 报盘
  - Acceptance 接受
  - Quality of Goods 货物质量
  - Credit Inquiry 资信调查
- Chapter Four Business Negotiation 业务洽谈
  - Negotiating Booking Term 商谈订单期限
  - Competitively Priced 价格优惠
  - Talking about Payment 讨论支付
  - Packing and Shipment 包装与装运
  - Insurance and Inspection 保险与商检
- Chapter Five Establishing Human Relations 人脉拓展
  - Calling a Wrong Number 打错电话
  - Leaving a Message 留言
  - Business Appointment 商务预约
  - Putting off an Appointment 推迟约会
  - Joining the Party 参加派对
- Chapter Six Career Life 职场生活
  - Interviewing 求职
  - Renting a Flat 租房
  - In the Restaurant 就餐
  - Reading Newspapers and Magazines 读书看报
  - Maximal Exercise 极限运动
- Chapter Seven Business Trip 商务旅行
  - Applying for a Visa 申请签证
  - Booking a Plane Ticket 预订机票
  - Checking Luggage 行李托运
  - Getting Aboard 登机
  - Buying Souvenirs 买纪念品
- Chapter Eight Bank Business 银行业务
  - Opening an Account 开立账户
  - Inquiring about Interest Rates 询问利率

<<商务英语口语>>

Depositing存款

Withdrawing取款

Exchanging Money货币兑换

<<商务英语口语>>

编辑推荐

无论是工作还是学习，编者编撰的这套针对英语学习者口语训练的“英语口语魔法丛书”，都有其独特的延展度和灵活性，希望能够博得大家的喜爱，更希望通过本书可以让读者在短时间内提高自己的英语口语交际能力。

时时刻刻与英语为伴，简简单单脱口而出。

《商务英语口语》（作者沈婵、方志仁）是“英语口语魔法丛书”之一，全书共分为8单元。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>