

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787512111110

10位ISBN编号：7512111118

出版时间：2012-9

出版时间：北京交通大学出版社

作者：常虹，孙淑芬 主编

页数：215

字数：341000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 内容概要

本书是为适应21世纪我国社会经济发展对中等职业技术应用型人才的要求而编写的。全书的编写充分考虑了社会实践对教材内容的要求和目前中等职业学校学生的实际水平，可以满足学生对升学和就业的双重需要。

《基础会计》为财经类专业主干教材，全书共十章，内容为会计概述、会计要素及会计等式、账户和复式记账、主要经济业务的核算、会计凭证、会计账簿、财产清查、会计核算程序、财务报告、会计职业道德。

本书以通俗易懂的文字阐述了会计的基本理论、基本方法和基本技能。

在结构设计上，突出典型会计业务对学生的引领和示范作用；在内容安排上，针对学生未来从业和参与社会经济活动的需求，遴选社会经济活动常用的、最基本的、最通用的经济业务，择精进行汇编、阐释和解析；在形式安排上，力求适应中职学生的学习能力与学习特点，以及创新知识与能力的培训手段，并精心设置了诸如“学习目标”、“小知识”、“小思考”、“小练习”等内容，力求生动活泼，图文并茂，以利于培养学生的动手能力，使学生爱学、会学、学会。

本书既可作为中职学校会计学基础课程教学用书，也可作为在职财会人员岗位培训教材或自学用书。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 书籍目录

- 第一章 会计概述
  - 第一节 会计的概述
  - 第二节 我国会计工作的管理体制
  - 第三节 企业的经济活动与经济业务
  - 第四节 会计机构与会计人员
  - 第五节 会计法律规范体系
  - 第六节 会计核算的基本前提、基础
  - 第七节 会计信息质量要求
- 第二章 会计要素与会计等式
  - 第一节 会计要素
  - 第二节 会计核算方法
  - 第三节 会计等式
- 第三章 账户和复式记账
  - 第一节 会计科目与账户
  - 第二节 复式记账与借贷记账法
  - 第三节 总分类账户与明细分类账户的平行登记
- 第四章 主要经济业务的核算
  - 第一节 企业筹集资金的核算
  - 第二节 供应过程的核算
  - 第三节 生产过程的核算
  - 第四节 销售过程的核算
  - 第五节 利润形成和分配的核算
- 第五章 会计凭证
  - 第一节 会计凭证概述
  - 第二节 原始凭证
  - 第三节 记账凭证
  - 第四节 会计凭证的传递、装订和保管
- 第六章 会计账簿
- 第七章 财产清查
- 第八章 会计核算程序
- 第九章 财务报告
- 第十章 会计职业道德
- 附录A 账户按用途和结构分类
- 参考文献

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 章节摘录

版权页：利用课余时间到超市、商场的文化用品柜台，看看有什么账簿？

观察各种账簿的外表形式、账页格式，你最喜欢什么样式呢？

二、登记会计账簿的意义 登记账簿是会计核算方法之一，是编制会计报表的基础，是连接会计凭证和会计报表的中间环节，在会计核算中具有重要意义。

（一）为企业经营管理提供系统、完整的会计核算资料 通过设置和登记账簿，可以把会计凭证提供的大量分散的核算资料，加以归类整理，连续、系统、全面、综合地反映企业的经济活动情况，对于加强经济核算，提高企业经营管理水平具有重要作用。

（二）为编制会计报表提供数据资料 企业定期编制的会计报表的主要依据来自账簿记录，账簿又是进行会计分析和会计检查的必要依据。

因此，账簿的记录和设置正确、完整与否，直接影响财务报告的质量。

（三）为各项考核工作提供重要依据 账簿既提供了总括的核算资料，又提供了详细的核算资料，提供了成本、费用、收入和财务成果的会计信息，企业可以根据账簿资料，分析经营过程中存在的问题，及时总结经验，以便加强企业管理，提高经济效益。

三、会计账簿与凭证的关系 会计账簿是对会计凭证进一步的归类和汇总。

在会计核算中，对每一项经济业务，都必须取得和填制会计凭证，但会计凭证数量很多，又很分散，而且每张凭证只能记载个别经济业务的内容，所提供的资料是零星的，不能全面、连续、系统地反映和监督单位在一定时期内某一类和全部经济业务的情况，且不利于日后查阅。

因此，为了给经济管理提供系统的会计核算资料，各单位都必须在凭证的基础上设置和运用登记账簿的方法，把分散在会计凭证上的大量核算资料，加以集中和归类整理，登记到账簿中去，为编制会计报表、进行会计分析以及审计提供依据。

第二节 账簿使用规则 账簿由封面、扉页和账页三部分组成，为了保证账簿记录的合法性和会计资料的完整性，明确记账责任，企业、行政事业单位在使用账簿时必须遵循有关原则，认真做好账簿的启用和登记工作。

## <<基础会计>>

### 编辑推荐

《中等职业教育财经类专业系列教材:基础会计》既可作为中职学校会计学基础课程教学用书，也可作为在职财会人员岗位培训教材或自学用书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>