

<<连线全球商务电话英语听力>>

图书基本信息

书名：<<连线全球商务电话英语听力>>

13位ISBN编号：9787513500470

10位ISBN编号：7513500479

出版时间：2010-9

出版时间：外语教学与研究出版社

作者：杰斐逊

页数：146

译者：赵瑞超

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<连线全球商务电话英语听力>>

内容概要

《连线全球商务电话英语听力(入门版)》从最基本的商务电话英语入手，零起点学习不用愁每篇补充介绍重点语法，听力和语法同时掌握经典句型加巩固练习，全方位提高电话交流能力。联通极尽明畅，无线尤胜有形，声声全入耳，舒展地球，世界是平的。

<<连线全球商务电话英语听力>>

书籍目录

介绍接通电话电话内容避免误会结束通话运行预约订购投诉旅行安排困境谈判商务缩略语词汇表

<< 连线全球商务电话英语听力 >>

章节摘录

Listen to the following dialogue. Mr Ondera would like to speak to Mr Smith who is on a business trip. Listen to how Mr Smith's personal assistant takes the message. 听下面的对话。

Ondera先生想和Smith先生通话，但Smith先生出差了。

听听看Smith先生的私人助理如何记留言。

Personal Assistant : I'm sorry , but Mr Smith is on a business trip this week. Can I take a message for him?

对不起，但Smith先生这周出差了。

您要给他留言吗? Mr Ondera : Could you please tell him to call me back as soon as possible? 你能让他尽快给我回电话吗?

编辑推荐

一只听录音不看书全文录音，逻辑清晰，想听就听，随时随地一边听录音边看书全文翻译，中英对照，理解无碍，开卷有益。

听力练习+口语模仿 = 两全其美，业务介绍+语法讲解+例句扩展 = 一举三得，诚意打造最专业的商务英语听力。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>