

<<朗氏德语日常写作强化练习A2/B1>>

图书基本信息

书名：<<朗氏德语日常写作强化练习A2/B1>>

13位ISBN编号：9787532754885

10位ISBN编号：753275488X

出版时间：2011-9

出版时间：上海译文出版社

作者：克里斯蒂安·赛费特

页数：80

译者：虞龙发

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书用以图文并茂书写德语信函的辅导书。
书中提供了大量不同的书面交流模式（如电子邮件、信函）。
特别的是，本书概括了生活和工作中的各种情景，用正式的德语书信来道歉、祝贺、邀请、订购、投诉、拒绝等，实用性很高。
除了提供范例之外，还一步步教你如何写作技巧和观念，并通过练习强化所学知识点。

书籍目录

使用说明
商务函和商务电子邮件
商务函
商务电子邮件
日期啊，日期!
邀请信
商定日期
答应 / 回绝
笔记和报告
笔记
通知
短信
谈话记录
工作记录
工作报告
事故报告
日常工作中个人的事
贺卡和康复祝愿
致谢
道歉
度假明信片
唁函
订单和订货
订购货物
订单
交货单
账单
转账
委托业务
询价
报价 / 估价
委托(订货)
确认委托(订货)
如果发生意外的话
买方撤销订单
卖方拒绝订货
请求撤销订货
索赔
致歉
催促付款
找工作和就业岗位
求职(广告)
求职信
表格式简历
辞职

答案

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>