

<<薪酬管理案头手册>>

图书基本信息

书名：<<薪酬管理案头手册>>

13位ISBN编号：9787545413106

10位ISBN编号：7545413105

出版时间：2012-6

出版单位：广东经济出版社有限公司

作者：邱立强

页数：234

字数：326000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<薪酬管理案头手册>>

内容概要

邱立强编著的《薪酬管理案头手册》是人力资源管理工具书系列之一，本书给初入行的人力资源从业人员提供一本包含各模块的基本理论、具体案例、实用制度、问题解答等方面的人力资源工具书。

<<薪酬管理案头手册>>

书籍目录

- 第一章 薪酬体系设计概述
 - 第一节 薪酬的本质与功能
 - 第二节 薪酬体系的构成
 - 第三节 薪酬体系的设计原则
 - 第四节 薪酬策略选择
- 第二章 薪酬调查
 - 第一节 外部薪酬调查概述
 - 第二节 内部薪酬满意度调查问卷示例
 - 第三节 薪酬满意度调查结果分析示例
 - 第四节 薪酬满意度调查的总体评价
- 第三章 薪酬管理体系实例
 - 第一节 薪酬体系概述
 - 第二节 薪酬结构
 - 第三节 公司经营层的薪酬计算
 - 第四节 一般员工的薪酬计算
 - 第五节 工资调整
 - 第六节 工资特区
 - 第七节 其他奖励
 - 第八节 附加事项
- 第四章 一般管理人员薪酬体系设计
 - 第一节 一般管理人员的薪酬结构
 - 第二节 岗位工资确定办法
 - 第三节 岗位评价
 - 第四节 某企业职能等级工资制度设计案例
- 第五章 销售人员薪酬体系设计
 - 第一节 销售人员的薪酬体系选择
 - 第二节 销售提成计发办法示例
 - 第三节 销售人员薪酬制度示例
 - 第四节 销售人员奖金管理办法
- 第六章 技术人员薪酬体系设计
 - 第一节 技术等级工资制度设计
 - 第二节 项目奖管理办法
- 第七章 生产工人工资制度设计
 - 第一节 生产工人工资制度概述
 - 第二节 计件工资管理办法
 - 第三节 生产人员薪酬考核方案
 - 第四节 加班工资管理办法
- 第八章 高管人员年薪制设计
 - 第一节 年薪制概述
 - 第二节 年薪制设计的基本思路 and 原则
 - 第三节 年薪制管理条例
 - 第四节 中高层管理人员年薪制及福利管理办法
 - 第五节 中高层经理人年薪结构表
 - 第六节 年薪标准一览表
- 第九章 股票期权制度设计

<<薪酬管理案头手册>>

- 第一节 股票期权制度概述
- 第二节 公司期权持股计划员工适用方案
- 第三节 员工持股计划调查问卷
- 第四节 股票期权激励计划
- 第五节 薪酬委员会
- 第十章 员工福利体系设计
 - 第一节 员工福利管理概述
 - 第二节 员工福利委员会组织办法
 - 第三节 员工补助办法
 - 第四节 保险管理
- 第十一章 津贴及奖金制度设计
 - 第一节 津贴概述
 - 第二节 奖金管理办法
 - 第三节 特殊贡献奖管理办法
 - 第四节 某公司津贴制度
- 第十二章 年度薪资福利费用预算编制案例
 - 第一节 年度薪资福利费用预算基础
 - 第二节 预算程序及预算执行原则
 - 第四节 薪资预算汇总
 - 第五节 福利费用预算汇总表
- 第十三章 薪酬管理与薪酬调整
 - 第一节 薪酬管理状况自检
 - 第二节 日常薪酬管理十个标准动作
 - 第三节 薪酬调整主要方法
 - 第四节 工资调整制度
- 第十四章 《劳动合同法》对工资管理的要求
 - 第一节 《劳动合同法》中工资管理的主要内容
 - 第二节 劳动报酬与工资的法律规定解读
 - 第三节 工资条款的解读
 - 第四节 工资支付法律条款的解读
 - 第五节 关于劳务派遣及非全日制用工人员工资条款的解读
 - 第六节 工资方面的违法责任
- 第十五章 薪酬管理常见问题及解决办法
 - 第一节 工资计算及支付问题
 - 第二节 工龄同各种福利的关系
 - 第三节 工资谈判常用招数

<<薪酬管理案头手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>