

<<护理管理学>>

图书基本信息

书名：<<护理管理学>>

13位ISBN编号：9787547804193

10位ISBN编号：7547804195

出版时间：2010-8

出版时间：上海科技

作者：苏兰若|主编:赵群//陈金宝

页数：126

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

近年来,随着护理学专业的迅速发展,全日制护理学专业教材建设得到了长足的进步,教材体系日益完善,品种迅速增多,质量逐渐提高。

然而,针对成人高等教育护理学专业,能够充分体现以教师为主导、以学生为主体,方便学生自学的教材,可供选择的并不多。

根据教育部《关于普通高等教育教材建设与改革的意见》的精神,为了进一步提高成人高等教育护理学专业教材的质量,更好地把握21世纪成人高等教育护理学内容和课程体系的改革方向,以中国医科大学为主,聘请北京大学、复旦大学、中山大学和沈阳医学院等单位的专家编写本套教材,由上海科学技术出版社出版。

本套教材编排新颖,版式紧凑,层次清晰,结构合理。

每章由三大部分组成:第一部分是导学,告知学生本章需要掌握的内容和重点难点,以方便教师教学和学生有目的地学习相关内容;第二部分是具体教学内容,力求体现科学性、适用性和易读性的特点;第三部分是复习题,便于学生课后复习,其中选择题和判断题的参考答案附于书后。

本套教材的使用对象主要为护理学专业的高起本、高起专和专升本三个层次的学生。

其中,对高起本和专升本层次的学习要求相同,对高起专层次的学习要求在每章导学部分予以说明。本套教材中的一些基础课程也适用于其他相关医学专业。

## <<护理管理学>>

### 内容概要

本教材立足于护理管理的实际需要，根据成人高等教育的具体特点，为适应护理管理学的发展，满足在职护理人员自学的需要，所编写的一本理论和实践相结合的护理管理学教材。全书共分十章，主要内容包括人力资源管理、领导、控制、护理质量管理、护理管理艺术、护士长管理等。

每章节皆由三大部分组成：导学、具体内容和复习题。

导学告知学生本章节需要掌握的重点及学习难点；具体内容按照护理管理职能，以基本理论、方法和应用为主线展开；复习题以不同类型的问题对本章节内容进行全面回顾（书后附有选择题及判断题的参考答案），以达到理解、掌握和应用的目的。

## &lt;&lt;护理管理学&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 护理管理学概述 / 1 第一节 基本概念 / 1一、 护理管理的基本概念 / 1二、 护理管理学的基本概念 / 2 第二节 护理管理的特点和作用 / 2一、 护理管理的特点 / 2二、 护理管理的作用 / 2 第三节 护理管理的对象和方法 / 3一、 护理管理的对象 / 3二、 护理管理的方法 / 3 第二章 现代管理理论及应用 / 7 第一节 现代管理的基本原理 / 7一、 系统原理 / 7二、 人本原理 / 8三、 动态原理 / 8四、 效益原理 / 9 第二节 现代管理的原则及应用 / 9一、 与系统原理相对应的原则及应用 / 9二、 与人本原理相对应的原则及应用 / 9三、 与动态原理相对应的原则及应用 / 10 四、 与效益原理相对应的原则及应用 / 10 第三章 计划 / 13 第一节 概述 / 13一、 计划的基本概念 / 13二、 计划的意义 / 14三、 计划的类型 / 15 四、 计划的原则 / 15五、 计划的步骤 / 16 第二节 目标管理 / 18一、 目标管理的概念 / 18二、 目标管理的特点 / 18三、 目标管理的基本过程 / 18四、 目标管理的必要性 / 19 五、 目标管理的局限性 / 20 第三节 时间管理 / 20一、 时间管理的概念 / 20二、 时间管理的基本程序 / 21 三、 时间管理的方法 / 21 四、 时间管理的策略 / 23 第四章 组织 / 27 第一节 概述 / 27一、 组织的基本概念 / 27二、 组织的类型 / 28 三、 组织工作 / 29 第二节 组织设计 / 29一、 组织设计的概念 / 29二、 组织设计的原则 / 29 三、 组织设计的要求 / 30 四、 组织设计的步骤 / 30 第三节 组织文化 / 31一、 组织文化的概念 / 31二、 组织文化的特点 / 31 三、 组织文化的结构 / 32 四、 组织文化的功能 / 32 五、 组织文化的建设 / 33 第四节 我国卫生组织系统 / 33一、 我国卫生组织的分类和功能 / 33 二、 医院组织系统 / 35 三、 医院的功能和特点 / 38 四、 护理行政管理系统 / 39 五、 护理学术组织 / 40 六、 医院护理管理 / 40 第五章 人力资源管理 / 44 第一节 概述 / 45一、 人力资源管理的基本概念 / 45 二、 人力资源管理的基本原则 / 45 三、 护理人力资源管理的基本内容 / 45 第二节 护理人员编配 / 46一、 护理人员编配的依据 / 46 二、 护理人员编配的原则 / 46 三、 影响护理人员编配的因素 / 47 四、 护理人员编配的计算方法及护理人员的排班 / 47 第三节 护理人员招聘 / 49一、 护理人员招聘的基本要求 / 49 二、 护理人员招聘的程序 / 50 第四节 护理人员培训 / 50一、 护理人员培训的基本概念 / 50 二、 护理人员培训的原则 / 51 三、 护理人员培训的程序 / 51 四、 护理人员培训的形式和方法 / 51 第五节 护理人员绩效考核 / 52一、 护理人员绩效考核意义 / 52 二、 护理人员绩效考核原则 / 53 三、 护理人员绩效考核方法 / 53 第六章 领导 / 60 第一节 概述 / 60一、 领导的一般概念 / 60 二、 领导者的影响力 / 61 三、 领导者的基本素质要求 / 62 四、 领导的作用 / 62 第二节 领导理论 / 62一、 作风理论 / 62 二、 领导行为的四分图理论 / 63 三、 方格理论 / 64 四、 生命周期理论 / 64 第三节 授权 / 65一、 授权的概念 / 65 二、 授权的意义 / 66 三、 授权的原则 / 66 四、 授权的步骤 / 66 第四节 决策 / 67一、 决策的概念 / 67 二、 决策的类型 / 67 三、 决策的原则 / 68 四、 决策的程序 / 69 第七章 控制 / 74 第一节 概述 / 74一、 控制概念 / 74 二、 控制的重要性 / 75 三、 控制的类型 / 76 四、 控制的基本原则 / 78 五、 控制的基本特征 / 79 第二节 控制技术 / 80一、 控制系统 / 80 二、 控制对象 / 81 三、 控制过程 / 82 四、 控制方法 / 85 五、 实现控制应注意的问题 / 86 第八章 护理质量管理 / 90 第一节 概述 / 91一、 护理质量管理的概念 / 91 二、 护理质量管理的原则 / 91 三、 护理质量管理的特点 / 91 四、 护理质量管理的过程 / 92 第二节 护理质量管理的基本方法 / 92一、 质量管理的工作程序-PDCA管理循环 / 92 二、 标准化管理 / 93 三、 全面质量管理 / 94 第三节 护理业务技术管理 / 95一、 基础护理技术 / 95 二、 专科护理技术 / 95 三、 新业务新技术 / 96 第四节 护理质量评价 / 96一、 护理质量评价的内容、标准和指标 / 96 二、 护理质量评价的形式和方法 / 96 三、 临床护理质量评价的程序 / 97 第五节 护理信息管理 / 97一、 概念 / 97 二、 护理信息的特点 / 97 三、 护理信息的分类 / 97 四、 护理信息的作用 / 98 第六节 护理安全管理 / 98一、 概念 / 98 二、 保证护理安全的预防措施 / 98 三、 护理安全的管理方法 / 99 第九章 护理管理艺术 / 104 第一节 概述 / 104一、 护理管理艺术的概念 / 104 二、 护理管理艺术的特点 / 105 三、 护理管理艺术的分类及方法 / 105 第二节 激励 / 107一、 激励的概念 / 107 二、 激励的过程 / 107 三、 激励的原则 / 107 四、 激励理论 / 108 第三节 冲突 / 111一、 冲突的概念 / 111 二、 冲突的分类 / 112 三、 冲突的基本过程 / 112 四、 冲突的处理方法 / 113 第十章 护士长管理 / 117 第一节 护士长角色 / 117一、 基本概念 / 117 二、 护士长的领导作用和职责 / 118 第二节 护士长管理内容和方法 / 119一、 管理内容 / 119 二、 管理方法 / 119 第三节 护士长自我管理 / 120一、 护士长的素质要求 / 120 二、 护士长的自我管理 / 121 参考答案 / 124 参考文献 / 127



## 章节摘录

第三节 护理管理的对象和方法 一、护理管理的对象 1.人 人是指从事护理工作的各层次人员，他们是护理管理中最主要的因素，也是最重要的内容及核心。

传统人的管理内容主要是护理人员的选择、聘任、培养、考核、晋升等方面，现代人的管理内容除上述方面外已经延伸到护理人员的开发、利用和职业生涯的规划，以达到人尽其才，才尽其用，用人所长的最高效能管理。

2.财 财是人类基本生活及进行交往的基础，是一个组织在一定时期内所掌握和能支配的物质资料的价值体现。

而护理管理中对财的管理则主要指对护理工作的效率和效益的管理，以达到用最少的财力投入取得最好的社会效益和经济效益。

3.物 物是指组织的设备、材料、仪器、技术、能源等有形的资产和无形资产的总称。护理管理中就是要遵循保障供应、合理分配、物尽其用、检测维修、避免浪费、资源共享的原则，以达到提高和保障其使用率及利用率。

4.时间 时间是物质存在的一种客观形式，是一种特殊的、珍贵的、有价值的无形资源，它没有弹性和替代品，是由过去、现在和将来构成连绵不断的系统。

在护理管理中要通过善于管理时间和合理安排时间，以保证护理工作的有效落实及患者获得最大利益。

5.信息 信息是管理的基本工具，是管理活动的媒介，也是提高管理效能的关键，它包括管理活动中的各种数据、资料、情报等。

护理管理中要根据实现组织目标的要求，建立完善高效、畅通的信息系统，通过广泛和及时收集信息、利用和开发信息、分析和处理信息、准确和迅速的传递信息，保证护理工作的有效运行。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>