

<<纳税会计>>

图书基本信息

书名：<<纳税会计>>

13位ISBN编号：9787562449409

10位ISBN编号：7562449406

出版时间：1970-1

出版时间：重庆大学出版社

作者：刘方乐 编

页数：368

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<纳税会计>>

前言

在我国“纳税会计”是一门新兴课程，也是一门将纳税筹划与会计处理融为一体的综合性和边缘性的学科，它既研究税收工作中的会计问题，也研究会计工作中的税收问题。

纳税筹划是现代企业理财活动的重要内容，是纳税人在不违反税法的前提下，对企业经营活动、投资活动、筹资活动及兼并、重组等事项作出筹划和安排，以实现最低税负或延迟纳税的一系列策略和行为。

对企业而言，纳税筹划也有利于其有效的减轻税负、提高收益，因此纳税会计也是企业会计和税务人员必备的专业知识。

2007年1月1日实施的最新企业会计准则，显示出我国会计准则与国际趋同的步伐在不断加快，对企业的会计处理产生了重要影响，2009年1月1日实施的企业增值税、消费税、营业税条例，以及2009年新开征的燃油税，更是对企业的各种税务处理产生了直接的影响。

两者的共同作用使得企业的税务处理及税收筹划同以前相比变的大大不同。

本书正是基于这一背景而编写的，书中以现代企业所面临的主要税务环境为出发点，按照理论与实践相结合的原则，阐述了在新会计准则及新税法下，企业各种税收的相关法规及会计处理方法，通过对纳税会计理论及实际应用的讨论，使读者系统掌握纳税会计的基本原理、基本内容和基本方法，对纳税会计的整个核算过程有比较清晰的了解，提高对与纳税有关的经济活动分析及其信息处理的能力。

本书具有以下特点：反映新税制改革和新会计准则的最新内容和成果。

各章编写时，都是按照最新税制改革和新会计准则的相关内容编写，编写内容注意吸收了新《企业会计准则》及新税收条例的最新成果。

<<纳税会计>>

内容概要

《纳税会计》以国家最新颁布实施的《企业会计准则》及2009年开始实行的相关税收法规为依据，以企业面临的税务环境为出发点，深入浅出地介绍了我国增值税、消费税、营业税、关税、企业所得税、个人所得税、资源税、房产税等税费的相关法律规定、会计核算处理方法和相关纳税筹划。在内容上体现了最新会计准则和最新税制改革的各个方面，税种介绍齐全，与同类书比较侧重于纳税实务，全书共分为10章，各章均有本章导读、知识要点、引入案例，正文后附有本章小结、实务案例和复习思考题。

《纳税会计》定位于经济学、管理学应用型本科各相关专业的纳税会计课程教学。

《纳税会计》内容翔实，案例丰富，实用性强，练习量大，可以作为普通高等学校、高职高专经济管理类专业和工商管理专业的教辅用书，也适合会计、财务管理、税务代理等相关从业人员或企业管理者阅读。

<<纳税会计>>

书籍目录

第1章 总论1.1 纳税会计概述1.2 纳税会计的目标、职能与任务1.3 税收制度及其构成要素1.4 纳税会计的科目与凭证1.5 纳税人的权利、义务与法律责任本章小结复习思考题练习题第2章 增值税及其会计核算2.1 增值税概述2.2 增值税发票的管理2.3 增值税的计算2.4 增值税的会计核算2.5 增值税出口退(免)税及其会计处理2.6 增值税的征收管理与纳税申报本章小结复习思考题练习题第3章 消费税会计3.1 消费税概述3.2 消费税应纳税额的计算3.3 消费税的会计核算本章小结练习题第4章 营业税会计核算4.1 营业税概述4.2 营业税应纳税额的计算4.3 营业税的会计处理概述4.4 营业税的申报纳税及纳税申报表的填制本章小结练习题第5章 其他销售税金及其会计核算5.1 城市维护建设税及其会计核算5.2 教育费附加及其会计核算5.3 资源税及其会计核算5.4 土地增值税及其会计核算本章小结复习思考题练习题第6章 关税的会计核算6.1 关税概述6.2 关税的计算和征收管理6.3 关税的会计处理6.4 关税的申报缴纳、进出口关税纳税申报表及关税专用缴款书的填制本章小结复习思考题练习题第7章 企业所得税会计核算7.1 企业所得税概述7.2 所得税会计基础7.3 资产负债表债务法7.4 纳税调整项目及其会计核算7.5 企业所得税会计处理概述7.6 企业所得税的申报纳税及纳税申报表的填制本章小结复习思考题练习题第8章 个人所得税会计核算8.1 个人所得税概述8.2 个人所得税应纳税额的计算8.3 个人所得税会计处理概述8.4 个人所得税的纳税申报及纳税申报表的填制本章小结复习思考题练习题第9章 其他税费会计核算9.1 房产税的会计核算9.2 城镇土地使用税的会计核算9.3 车船税的会计核算9.4 印花税的会计核算9.5 契税的会计核算9.6 车辆购置税的会计核算本章小结复习思考题练习题第10章 税收筹划原理与实务10.1 税务筹划的基础知识10.2 企业税务筹划的基本方法与技术10.3 企业税务筹划实务本章小结复习思考题练习题参考文献

<<纳税会计>>

章节摘录

1.2.2 纳税会计的职能 纳税会计的职能指的是和工作内容及目标直接相关,能够有效达成工作目标所必须具备的特定能力,是赋予该项职务具体工作任务的依据。

纳税会计的职能是企业发生的每一纳税事项按照税收法律制度规定进行严格地计量确认、记录、核算、反映及协调等,同时,纳税会计因其专门负责对纳税事项进行合理确认及核算,这就必然涉及企业实际纳税多少和早晚的问题,这也是企业最为关注和关心的问题。

相对而言,纳税会计应是企业财会人员中最精通税收法律制度的,也最有条件和能力正确而巧妙地应用税收法律制度保证企业税收权益。

因此,赋予纳税会计以企业纳税筹划功能便顺理成章。

这也是企业设立纳税会计的重要目的。

“纳税会计还必须担负起为企业日常经济业务进行纳税筹划方案设计的工作,以确保其能够依照恰当的税收法律制度,对设计在恰当时期和地点发生的纳税义务,采用恰当的会计方法,在恰当的时期核算出恰当的纳税结果,最终缴纳恰当的税金。

”企业设立纳税会计就不是单纯分配其涉税经济核算的工作,还可以赋予其为企业纳税依法进行科学谋划以确保企业纳税利益最大化的任务。

一般纳税会计的职能归纳起来,有以下3个方面。

核算涉税事项。

企业涉税事项的核算是会计核算的难点,通过将相关涉税事项按税种分解,进行介绍,不仅是纳税会计形成的客观基础,也是保证涉税事项核算质量和各方面利益的实际需要。

监督纳税行为。

绝大多数的纳税人是遵纪守法的,能自觉履行纳税义务,及时足额地缴纳税款。

但也有少数纳税人法制观念薄弱,采用不法手段“偷、漏”税款,损害国家利益。

还有一些纳税人由于业务水平较低,而错计、少计税款。

纳税会计要审查纳税人的税款计算是否准确,从而发现和制止各种违法行为,纠正错误,监督纳税人依法经营。

<<纳税会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>