

<<贸易实务英语>>

图书基本信息

书名：<<贸易实务英语>>

13位ISBN编号：9787563808311

10位ISBN编号：7563808310

出版时间：2000-01

出版时间：首都经济贸易大学出版社

作者：杨丽华 编

页数：305

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<贸易实务英语>>

### 内容概要

本书紧密结合对外贸易工作的实际，较全面、具体地介绍了贸易过程中涉及的有关知识、方法、应注意的问题等。

其特点是：每一单元均由句式、专业词汇、相关知识和阅读材料四部分组成，既便于掌握英语知识，又利于实际工作；英语的原汁原味，利于提高专业英语水平。

本书适于大专以上贸易经济类院校作为教材，也可供具有一定英语水平的贸易工作者自学用书。

书籍目录

第一单元 询价第二单元 包装和标识第三单元 付款第四单元 装运第五单元 实体分配第六单元 保险第七单元 仲裁第八单元 索赔和调解第九单元 进出口单证第十单元 贸易融资第十一单元 合同的谈判和履行第十二单元 独家销售和代理第十三单元 合资企业第十四单元 投标

编辑推荐

《贸易实务英语》的体例和特点如下： 1、内容按单元划分，将有关专业知识按单元分类进行介绍，在突出重点的同时，也兼顾了覆盖范围，力求使各专业中可能涉及的重要英语表达法及概念都有所涵盖。

2、第一单元分为四个部分，分别为句式、专业词汇、相关知识、阅读材料。

在句式部分中，将该单元所阐述内容中较为重要、特殊的句型罗列出来，使读者在熟读、熟记之后，既能大大提高理解专业英语资料的能力，也可以用这些句式对中文资料进行汉译英的练习与实践，一举两得。

专业词汇部分为重要术语介绍，对相关的专业词汇以英汉对照形式给出，可以作为资料备查。

在相关知识部分，对读者在从事实际工作中可能遇到的疑难问题、注意事项进行了介绍，以使读者在了解专业知识之余，增强实践能力。

阅读材料部分的设置，主要目的在于提高读者理解专业外语资料的能力，开阔视野。

每单元四个部分的内容共同构成一个掌握专业英语的完整全系，改变了以往专业英语书籍要么阅读过多，要么全是句式的模式，更便于读者对专业英语的学习。

3、本丛书的另一个重要特点是英语的原汁原味。

书中所选句式或阅读材料多是编写者从他们搜集整理的英语国家专业资料中选取的，不仅句式地道，且从实践考虑，有一定的难度，因此很适合有志于提高专业英语水准的读者学习。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>