

<<用对策略管对人>>

图书基本信息

书名：<<用对策略管对人>>

13位ISBN编号：9787563916733

10位ISBN编号：7563916733

出版时间：2006-8

出版时间：北京工业大学出版社

作者：章正余

页数：293

字数：311000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<用对策略管对人>>

### 内容概要

现代管理事实表明，你的下属和团队，如果不适合本企业发展战略的要求，即便一个个是“野狼”、“猛虎”，那对你来说也是无用的废物；所以，在一个企业中作为领导者，真正需要做到的是管对人！

管对人的领导者之所以会领导，其关键首先就是他在领导过程中所张扬出的威信方法变化多端，圆润娴熟。

他以他身上有一股强大的威信力，深深吸引下属为之努力工作。

而这股强大的威信力，就是一种“魂”，一种领袖人物的“聚魂精神”！一个管理者，与其说在管理人和事，不如说在聚集一种“魂”。

管理者的这种“聚魂精神”就是能将一群柔弱的“绵羊”训练成一支“雄狮飞虎”的团队，能将一个个“庸才”变成同舟共济、荣辱与共的得力干将，更精彩的是能将原来的一群“野狼”、“猛虎”训练成一支战无不胜、坚不可摧、效率高速的超级团队。

## <<用对策略管对人>>

### 书籍目录

第一章 如何张扬管理者的威信 领导其实就是用威信影响他人的一种过程 性格决定威信 培养你“管对人”的素质 始终如一的言行风格 实施“走动式管理” 让部属轻易找到你 跟得上时代的新型管理 充满自信的态度 做一个“无冕领袖” 不可替代的专长资本 不要被人揪住“小辫子” 避免趾高气扬的傲慢态度 获得感恩的“施惠”行为 上下和谐的信赖关系 以整体的利益评价得与失 使用有影响力的修饰语 利用大家放大自己 铺设一个能让下属评理的平台 和大家以同样的速度全力冲刺

第二章 如何发号施令 明确一项工作的责任人 下指示时特别留意措辞 严格执行自己的命令 明确所下命令的内容和目的 达到完美的命令状态 下一道有魄力的命令 集中你的命令系统 让受命的下属完全理解 考虑到下属的个性、能力及特点 有意识地试探对方接收的程度 命令与下属的权责关系 作个辅助说明的范例 鼓励下属摒除心中的顾虑 做事要有原则性和责任心 像健身教练那样指示 不能将包袱丢到他人手里 监察是执行工作的必需途径 不轻易与下属妥协 让下属不找任何借口地服从 身先士卒的命令效应

第三章 如何与人沟通 沟通是领导者职业生命的关键 通过沟通赢得他人的大力支持和合作 达成最有效的沟通 让别人说话的时间比你多 说服是沟通的一项工具 把简单的话说得不简单 肢体语言有强化表达的功能 向上沟通与向下沟通 消除沟通渠道中堵塞的垃圾 不迁就多数 要有明确的结论 区别对待不同性格的下属

第四章 如何做一项果敢决断 领导者是最后的问题解决者 不要以个人利益为抉择的动机 用时间来寻求问题的事实 以一种概括的原则作为指南 征求别人的意见 制定一个多数人都同意的决策方案 利用“潜意识” 找到问题的核心所在 利用“小集团思考”的决策方法 养成一种直觉思考的习惯 不同的情势需要不同的思考风格

第五章 如何打造团队

第六章 如何批评下属

第七章 如何激励部属

第八章 如何对付管理中的棘手问题

第九章 如何防范员工流失

第十章 如何向上管对人

<<用对策略管对人>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>