

图书基本信息

书名：<<会计基础-会计从业资格考试应试指导及全真模拟测试>>

13位ISBN编号：9787564020675

10位ISBN编号：7564020679

出版时间：2009-3

出版时间：北京理工大学出版社

作者：吴家民 主编

页数：321

字数：196000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

为了加强会计从业资格管理,规范会计人员行为,根据《中华人民共和国会计法》及相关法律的规定,财政部于2005年1月22日发布了新的《会计从业资格管理办法》(2005年财政部令第26号)。根据新的《会计从业资格管理办法》,财政部于2005年3月9日制定了新的《会计从业资格考试大纲》(财办会[2005]3号)。

为了适应新的形势,根据《企业会计准则—基本准则》、《财政部关于印发

内容概要

本套丛书由各名校从事会计证培训、考试命题研究的教授、权威专家严格按照财政部最新的考试大纲要求命定而成，具有高度的针对性、权威性和预测性。

建议考生以模拟考场的形式，自主测试150分钟。

测试时不得参看答案，测试完毕，认真核对参考答案，找出薄弱环节，有重点地进行学习。

提示：各省会计从业资格考试时间一般为上半年下半年各一次。

（具体请关注各省会计从业资格考试的有关通知）

书籍目录

第一部分 学习导读 一、《会计基础》教材的框架结构、内容及考点分析 二、学习方法及应试技巧
第二部分 同步辅导及强化训练 第一章 总论 考点 历年真题 同步练习 第二章 会计核算的具体内容与一般要求 考点 历年真题 同步练习 第三章 会计科目和账户 考点 历年真题 同步练习 第四章 复式记账 考点 历年真题 同步练习 第五章 主要经济业务核算 练习题 分析及参考答案 第六章 会计凭证 考点 历年真题 同步练习 第七章 会计账簿 考点 历年真题 同步练习 第八章 账务处理程序 考点 历年真题 同步练习 第九章 财产清查 考点 历年真题 同步练习 第十章 财务会计报告 考点 历年真题 同步练习 第十一章 会计档案 考点 历年真题
第三部分 跨章节综合题演练

章节摘录

第一步,以营业收入为基础,减去营业成本、营业税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用、资产减值损失,加上公允价值变动收益(减去公允价值变动损失)和投资收益(减去投资损失),计算出营业利润。

即: 营业利润=营业收入-营业成本-营业税金及附加-销售费用-管理费用-财务费用-资产减值损失+公允价值变动收益+投资收益
第二步,以营业利润为基础,加上营业外收入,减去营业外支出,计算出利润总额。

即: 利润总额=营业利润+营业外收入-营业外支出
第三步,以利润总额为基础,减其所得税费用,计算出净利润。

即: 净利润=利润总额-所得税费用 § 10, 4现金流量表
现金流量表,是指反映企业在一定会计期间现金和现金等价物流入和流出的报表。

现金流量表是按照收付实现制原则编制,将权责发生制下的盈利信息调整为收付实现制原则下的现金流量信息,从而弥补了资产负债表和利润表提供信息的不足。

§ 10, 5所有者权益变动表
所有者权益变动表,是反映构成所有者权益的各组成部分当期的增减变动情况的报表。

§ 10, 6会计报表附注
会计报表附注,是对资产负债表、利润表、现金流量表和所有者权益变动表等报表中列示项目的文字描述或明细资料,以及未能在这些报表中列示项目的说明。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>