

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787564027667

10位ISBN编号：7564027665

出版时间：2009-8

出版时间：北京理工大学出版社

作者：胡辉

页数：258

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础>>

内容概要

《21世纪高等职业教育精品课示范性规划教材：计算机应用基础》共分8章，主要介绍了计算机基础知识、文字录入、Windows XP操作系统、Word 2003基础应用、Excel基础、PowerPoint 2003的基础应用、计算机网络及Internet以及常用工具介绍。

《21世纪高等职业教育精品课示范性规划教材：计算机应用基础》可作为普通高等院校、高职高专、各类职业技术学校、中等专业学校计算机基础课程教材；也可以作为技能型紧缺人才培养、计算机等级考试培训用书。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识1.1 计算机概述1.1.1 电子计算机的概念1.1.2 计算机的发展1.2 计算机的分类、特点和应用1.2.1 计算机的分类1.2.2 计算机的特点1.2.3 计算机的应用1.3 计算机系统的组成1.3.1 计算机系统的组成1.3.2 计算机硬件系统1.3.3 计算机软件系统1.3.4 计算机工作原理1.4 微型计算机的硬件组成1.4.1 微型计算机硬件1.4.2 微型计算机主要性能指标1.5 多媒体计算机1.5.1 多媒体计算机的概念1.5.2 多媒体计算机的组成1.5.3 多媒体计算机的应用1.6 计算机病毒1.6.1 计算机病毒的概念1.6.2 计算机病毒的检测与防治第2章 文字录入2.1 键盘组成2.2 指法训练2.2.1 准备工作2.2.2 指法入门2.2.3 基础训练2.2.4 综合训练2.3 中文输入法的设置2.3.1 中文输入法的卸载与安装2.3.2 中文输入法的操作界面2.3.3 设置中文输入法的增强功能2.4 常用中文输入法简介2.4.1 微软拼音输入法2.4.2 智能ABC输入法2.4.3 紫光拼音输入法2.4.4 五笔字型输入法第3章 Windows XP操作系统3.1 Windows XP概述3.1.1 Windows XP的功能和特点3.1.2 Windows XP的启动和退出3.2 Windows XP基本操作3.2.1 鼠标和键盘的操作3.2.2 Windows XP的桌面及其操作3.2.3 Windows XP窗口的基本操作3.2.4 Windows XP菜单的操作3.2.5 Windows XP对话框的操作3.2.6 运行和退出应用程序3.2.7 Windows XP的帮助系统3.3 Windows XP的文件管理3.3.1 文件和文件夹的概念3.3.2 “我的电脑”和“资源管理器”3.3.3 文件及文件夹操作3.4 Windows XP的磁盘管理3.4.1 磁盘操作3.5 Windows XP的设置3.5.1 桌面设置3.5.2 日期和时间的调整3.5.3 设置键盘和鼠标3.5.4 添加或删除程序3.5.5 添加新硬件3.6 Windows XP的实用工具3.6.1 剪贴板3.6.2 画图3.6.3 记事本3.6.4 写字板3.6.5 音量控制3.6.6 运行DOS程序第4章 Word 2003基础应用第5章 Excel基础第6章 PowerPoint 2003的基础应用第7章 计算机网络及Internet第8章 常用工具介绍

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>