

<<行政管理概论>>

图书基本信息

书名：<<行政管理概论>>

13位ISBN编号：9787801891303

10位ISBN编号：7801891309

出版时间：2004-1

出版时间：中国人事出版社

作者：雷明

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行政管理概论>>

内容概要

为了满足国家公务员培训教育的需要，我们根据中央组织部印发的《全国公开选拔党政领导干部考试大纲》的基本要求，编写了这本《国家公务员培训教程·行政管理概论》。

这本教材主要针对国家公务员的需要编写，具有包容量大、重点突出、内容精练等特点。

我们在编写过程中力求以辩证唯物主义与历史唯物主义为指导，并遵循这样的原则：一是取舍得当、针对性强。

对所涉及的内容进行合理取舍，突出重点、要点，贯彻少而精的原则，不求面面俱到，平铺直叙，以加强针对性。

二是内容浓缩精练、简明扼要、结构科学。

三是理论性与可操作性相结合。

本书共分二部分、十五章：第一部分行政管理理论：主要介绍行政管理管理的地位和作用、政府职能、行政组织、人事行政与中国国家公务员、公共政策、财务行政、行政监督、行政效率、行政改革和依法行政等内容；学习这部分知识，对国家公务员认识并把握行政规律，提高行政能力、行政质量及行政效率，都有非常重要的指导作用。

第二部分领导科学。

主要介绍领导本质、领导者和领导班子、领导职能、领导方法和领导效能等内容。

这些知识，对于领导干部认识领导规律，提高领导水平和执政能力，掌握和运用现代领导科学方法，实现领导工作的科学化、现代化，尤为重要。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>