

<<商务谈判英语口语实例大全>>

图书基本信息

书名：<<商务谈判英语口语实例大全>>

13位ISBN编号：9787802185715

10位ISBN编号：7802185718

出版时间：2009-6

出版时间：中国宇航出版社

作者：冯茜

页数：417

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务谈判英语口语实例大全>>

前言

您还在为说一口流利的英语发愁吗？
您还在因为英语口语不好而在工作中无所适从吗？
您还处在不敢与外国朋友进行日常交流、沟通的尴尬境地吗？
我们精心编写的一套英语口语系列丛书将及时地为您送上一道精美的口语大餐，助您快速提高英语口语，为您解决所有的口语难题。

本套丛书共分五本，分别是《白领职场英语口语实例大全》、《商务公关英语口语实例大全》、《酒店饭店英语口语实例大全》、《商务谈判英语口语实例大全》、《外贸金融英语口语实例大全》。

本套丛书最突出的特点就是“实用”二字。

本套丛书从应用角度出发，精选了大量的经典例

<<商务谈判英语口语实例大全>>

内容概要

1.以最完整、最全面的职场口语给您提供一本学习英语口语的宝典。
5个精心设计的主题。

213个实用的话题，1200个精心挑选的句型，430个原汁原味的对话，2200个职场常用词汇，让您轻轻松松学会随心所欲地表达自己。

2.以最常用，最贴近职场的话题让您在职场交际中从此畅通无阻 《多媒体互动·商务谈判英语口语实例大全》涵盖谈判准备、谈判内容、谈判事宜、谈判实务及谈判结束等，将职场中最常用的高频对话全部囊括其中，让您一书在握。

再无它求。

3.以最地道，最实用的句型，让您灵活应用、举一反三 准确规范的

<<商务谈判英语口语实例大全>>

书籍目录

Part 1 谈判准备 Negotiation Preparations
Unit 1 约定谈判对象 Making an Appointment with Your Business Associate
Unit 2 请求拜访 Asking for Visit
Unit 3 电话预约 Making an Appointment by Telephone
Unit 4 安排会面 Arranging an Appointment
Unit 5 约定会面 Making an Appointment
Unit 6

<<商务谈判英语口语实例大全>>

编辑推荐

随书附赠的多媒体光盘采用时下最流的Flash技术，播放器内置，无需安装，即点即用，您可以边看边听边读，多方位多感官立体学习和记忆。

高清晰数码录音，让您听清发音的最细微差别，实用的全文朗读、随机朗读模式可随意切换，同原音对比，听说能同步矫正。

光盘中包括多媒体课堂的MP3文件，您可以装载到MP3播放器里，利用零散时间随时随地学习，让英语听说有长足进步。

<<商务谈判英语口语实例大全>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>