

<<建筑企业项目部标准化管理实务>>

图书基本信息

书名：<<建筑企业项目部标准化管理实务>>

13位ISBN编号：9787807349402

10位ISBN编号：7807349409

出版时间：2010-12

出版时间：黄河水利

作者：张海勋//黄维//韦佑科//王洪利//李永芳

页数：201

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<建筑企业项目部标准化管理实务>>

内容概要

本书全面系统地介绍了建筑企业项目部标准化管理。

主要内容包括：项目部的组建等前期工作，项目施工中的过程管理、工程验收、项目部的制度建设、项目部建设中的标牌标识及形象展示、项目部的文化建设。

本书结构清晰、内容翔实。

编者从施工建设实用角度出发，对施工建设全过程做了很好的总结。

本书可供工程施工企业项目管理人员使用，也可供水利工程监理企业和建设单位人员阅读参考。

<<建筑企业项目部标准化管理实务>>

书籍目录

第1章项目部的组建等前期工作1.1 开工准备1.2 部门设置1.3 展示内容1.4 工程测量与施工放样1.5 施工现场设施第2章项目施工中的过程管理2.1 安全管理2.2 质量管理2.3 进度管理2.4 成本控制2.5 合同管理2.6 文明施工与环保2.7 资料与档案管理2.8 项目管理中的协调与信息管理2.9 财务管理2.10 收尾管理第3章工程验收3.1 单元工程验收3.2 分部工程验收3.3 单位工程验收3.4 隐蔽工程及关键部位验收3.5 专项验收3.6 阶段验收3.7 单位工程外观质量评定3.8 施工管理工作报告第4章项目部的制度建设4.1 办公与生活管理制度4.2 安全管理制度4.3 质量管理体系4.4 文明施工管理制度4.5 岗位职责第5章项目部建设中的标牌标识及形象展示5.1 标牌标识5.2 形象标准要求5.3 标语口号宣传第6章项目部的文化建设6.1 项目部文化建设的地位和作用6.2 建筑工程项目文化现状6.3 工程项目文化的结构6.4 项目部文化建设的主要原则6.5 项目部文化建设的措施和关键内容6.6 做好项目部文化建设,提升项目部竞争能力附录附录1安全施工标语附录2施工质量标语附录3工程××工程××标段施工防汛度汛方案参考文献

<<建筑企业项目部标准化管理实务>>

编辑推荐

《建筑企业项目部标准化管理实务》共分6章，第1章介绍了项目部的组建等前期工作，开工准备应做的工作、项目部部门设置、等方面的内容，希望引起读者对工程准备工作的足够重视。为便于与监理人员沟通，与建设管理人员加强联系，第2章介绍了项目施工中的过程管理，主要有安全管理、质量管理、进度管理、成本控制、合同管理、文明施工与环保、收尾管理等方面，相对来说，安全与质量方面更为重要，因此叙述的内容更多一些。

工程施工过程非常重要，其成果体现在工程的验收上，根据规范等要求，第3章从验收的内容和程序上介绍了单元工程验收、专项验收和阶段验收等。

为规范化管理，必须做好制度建设，第4章介绍了项目部制度建设中的办公与生活管理制度的9个主要方面，安全管理制度中的5个方面，10项质量管理体系，文明施工管理制度中的8项内容，项目部主要部门和主要人员如项目经理、项目副经理、项目总工程师的岗位职责，项目部十大员岗位职责。

为便于实际操作，第5章介绍了一些标牌标识的制作要求和对外形象展示、标语口号等宣传内容的要求。

第6章介绍了项目部的文化建设。

编者还在附录部分收集整理了一些安全与质量方面的标语宣传内容，希望能够在对外树立施工单位良好形象方面提供一些借鉴。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>