

<<计算机应用基础案例教程>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础案例教程>>

13位ISBN编号：9787811258035

10位ISBN编号：781125803X

出版时间：2012-3

出版时间：中国海洋大学出版社

作者：王莹 编

页数：266

字数：399000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础案例教程>>

内容概要

本书是“基于工作过程系统化”教学模式下的课改教材。它将实际工作情境/工作任务融入教材，对工作过程中的实际任务进行模拟，在课堂上实现工作情境的“再现”。

本书以Office2003为平台，采用“任务驱动、案例教学”的模式，全面介绍了Word、Excel、PowerPoint、FrontPage的应用。

其中部分任务直接来自于教师和学生的真实工作任务，其他任务都是现实工作任务的模拟再现。此外，为了方便初学者的使用，本书还简要介绍了计算机基础知识、WindowsXP的基本操作及Internet网络的基础知识和基本应用等内容。

本书讲解通俗易懂，操作性强，特别适合作为职业技术学院计算机基础的通用教材，也可作为计算机应用基础培训教材，还可作为文秘工作者自学和参考用书。

<<计算机应用基础案例教程>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识

1.1 计算机的发展概述

1.1.1 计算机的产生

1.1.2 计算机的发展

1.1.3 计算机的发展趋势

1.2 计算机的分类、特点以及应用领域

1.2.1 计算机的分类

1.2.2 计算机的特点

1.2.3 计算机的主要应用领域

1.3 数制

1.3.1 计算机中常用的记数制

1.3.2 不同进制数之间的转换

1.4 计算机中的数据表示

1.4.1 数值数据的表示

1.4.2 非数值数据的表示

1.5 计算机的系统组成

1.5.1 计算机的硬件系统

1.5.2 计算机的软件系统

1.6 微型计算机的硬件系统

1.6.1 微型计算机的主要性能指标

1.6.2 微型计算机的常用硬件

习题

第2章 Windows XP操作系统

2.1 Windows XP的基本操作

2.1.1 Windows XP的启动

2.1.2 Windows XP的退出

2.2 桌面管理

2.2.1 “开始”菜单

2.2.2 任务栏

2.2.3 我的电脑

2.2.4 我的文档

2.2.5 网上邻居

2.2.6 回收站

2.2.7 搜索

2.3 文件和文件夹的管理

2.3.1 文件和文件夹的概念

2.3.2 资源管理器

2.3.3 查看文件和文件夹

2.3.4 创建和重命名文件夹

2.3.5 复制、移动、删除文件和文件夹

2.3.6 设置文件和文件夹属性

2.3.7 创建快捷方式

2.4 控制面板

2.4.1 设置日期和时间

2.4.2 设置显示属性

<<计算机应用基础案例教程>>

2.4.3 创建用户账户

2.4.4 添加或删除程序

2.4.5 管理打印机

2.4.6 输入法的安装和选择

2.5 磁盘管理

2.5.1 查看磁盘空间

2.5.2 格式化磁盘

2.5.3 清理磁盘

2.5.4 磁盘碎片整理

2.6 实用工具

2.6.1 记事本

2.6.2 写字板

2.6.3 画图

2.6.4 计算器

2.6.5 媒体播放器

习题二

第3章 文字处理软件Word2003

3.1 案例I-Word文档的编辑、排版与打印

.....

第4章 电子表格Excel 2003

第5章 演示文稿Powerpoint 2003

第6章 网面制作Frontpage 2003

第7章 计算机网络基础及应用

<<计算机应用基础案例教程>>

章节摘录

版权页：插图：1.巨型机、研究巨型机是现代科学技术，尤其是国防尖端技术发展的需要。

巨型机的特点是运算速度快、存储容量大。

目前世界上只有少数几个国家能生产巨型机。

我国自主研发的银河 型亿次机和银河 型十亿次机都是巨型机。

主要用于核武器、空间技术、大范围天气预报、石油勘探等领域。

2.大型机 大型机的特点表现在通用性强、具有很强的综合处理能力、性能覆盖面广等，主要应用在公司、银行、政府部门、社会管理机构和制造厂家等，通常人们称大型机为企业计算机。

大型机在未来将被赋予更多的使命，如大型事务处理、企业内部的信息管理与安全保护、科学计算等。

3.中型机 中型机是介于大型机和小型机之间的一种机型。

4.小型机 小型机规模小，结构简单，设计周期短，便于及时采用先进工艺。

这类机器由于可靠性高，对运行环境要求低，易于操作且便于维护。

小型机符合部门性的要求，为中小型企业事业单位所常用。

具有规模较小、成本低、维护方便等优点。

5.微型计算机 微型机又称个人计算机（PC），它是日常生活中使用最多、最普遍的计算机，具有价格低廉、性能强、体积小、功耗低等特点。

现在微型计算机已进入千家万户，成为人们工作、生活的重要工具。

6.工作站 工作站是介于小型计算机和微型计算机之间的高档微型计算机，主要用于图像处理 and 计算机辅助设计等领域。

1.2.2计算机的特点 1.自动地运行程序 计算机能在程序控制下自动连续地高速运算。

由于采用存储程序控制的方式，因此一旦输入编制好的程序，启动计算机后，就能自动地执行下去直至完成任务。

这是计算机最突出的特点。

2.运算速度快 计算机能以极快的速度进行计算。

现在普通的微型计算机每秒可执行几十万条指令，而巨型机则达到每秒几十亿次甚至几百亿次。

随着计算机技术的发展，计算机的运算速度还在提高。

例如天气预报，由于需要分析大量的气象资料数据，单靠手工完成计算是不可能的，而用巨型计算机只需十几分钟就可以完成。

3.运算精度高 电子计算机具有以往计算机无法比拟的计算精度，目前已达到小数点后上亿位的精度。

<<计算机应用基础案例教程>>

编辑推荐

《计算机应用基础案例教程》讲解通俗易懂，操作性强，特别适合作为职业技术学院计算机基础的通用教材，也可作为计算机应用基础培训教材，还可作为文秘工作者自学和参考用书。

<<计算机应用基础案例教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>