

<<敢说又能说>>

图书基本信息

书名：<<敢说又能说>>

13位ISBN编号：9789861204338

10位ISBN编号：9861204334

出版时间：2010-11

出版时间：貓頭鷹

作者：克裏斯多佛·威特 著
胡瑋

页数：288

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<敢说又能说>>

内容概要

回想一下，你印象中最深刻的一場演說或簡報，那位講者究竟做了什麼事情而讓你念念不忘？可能是這位講者透過演說或簡報，向聽眾傳達他的信念、熱情、機智、幽默，或是他的群眾魅力與演講風格深深吸引著你。

不過，應該不會有人的答案是：「我喜歡他使用PowerPoint的方式。」

這也是為什麼成功的演說者或領導者，和其他人不同的地方——他們不會依賴一般常用的簡報工具，而是親自說給你聽。

《敢說又能說》的作者克里斯多佛·威特（Christopher Witt），是一位演說顧問和教練，根據他輔導企業高階主管近三十年的經驗寫成本書，探討領導者如何透過演講與簡報，讓他們自己本身和提出的想法，都能發揮更大的影響力。

作者認為，真正的領導者發言時，會推廣某個觀點，讓人們思考、感受和行動，達到獲得認同（to identity）、產生激勵（to inspire）、發揮影響（to influence）的目的，這就是能讓簡報順利與演說成功的3i說話術。

不論聽眾多寡，重點在於傳達訊息的能力，與使用電腦簡報軟體並沒有太大的關係。

本書不只是告訴讀者如何培養發表演說或簡報的技巧，還說明其中的原因，以及什麼時候應該做什麼，進而自我提升口語表達能力到更高的境界。

作者提供以下三項建議：1. 訊息就是要展現你自己：簡報或演說的內容，展現你的性格、經驗、價值觀，你就是訊息本身。

2. 內容為主，技巧為輔：演說的技巧固然重要，但對你傳遞訊息不過只是輔佐力量。

所以，每一次演說，都應環繞一個（僅此唯一）的「重大理念」。

3. 勇於嘗試：演說者或領導者深諳規則，也知道什麼時候可以打破這些規則、為什麼、以及如何破除的方法。

本書關鍵字：演說術、說話術、簡報術、表達力、說服力、領導力（leadership）、認同（identity）、影響（influencing）、激勵（inspiring）、魅力（charisma）、3i說話術

<<敢说又能说>>

作者简介

克里斯多佛·威特（Christopher Witt）是一位演說顧問和教練，擁有近三十年的經驗。現任威特溝通公司（Witt Communications）總裁，主要工作是協助企業執行長、技術專家、新進主管與各界人士，藉由提升表達能力，讓提案與點子獲得認同與支持，進而贏得合約、掌握權力進而發揮影響力。

威特擁有美國天主教大學（Catholic University of America）博士學位。

胡瑋珊 **中興大學經濟系畢，曾任英商路透社記者與編譯。

目前專事外文書籍翻譯，作品四度榮獲經濟部金書獎殊榮。

譯作散見經濟、財經、科技、勵志、教學等各領域。

<<敢说又能说>>

书籍目录

序言 領導者為什麼與眾不同？

第一篇 卓越人物都這麼說1.展現你自己2.你只有三種演說3.堅持立場4.魅力可以掌握嗎？

5.敢於與眾不同6.師法歐普拉第二篇 值得注意的活動7.你讓自己陷入什麼處境？

8.除非你能對人有所助益，否則不要演說9.這些聽眾是誰？

10.永遠要問自己：我能夠從中獲得什麼？

第三篇 令人信服的訊息11.內容為王12.遠大的理念是什麼？

13.不超過二十分鐘的演說14.正確的開始15.分成區塊16.最重要的是，做一個會說故事的人17.困惑的心

靈總是說不18.山姆，再說一次19.即興演說也需要規畫20.從幼稚園吸取教訓：展示加上說明21.做出令

人難忘的結論22.為什麼你需要（或不需要）演說稿撰寫人？

第四篇 嫻熟的演說風格23.傳遞真實的你24.你寧願躺在棺材裡，還是致哀悼辭？

25.我可有打動對方？

26.寫作、閱讀和演說27.問答時間（Q & A）28.莫非定律（Murphy's Laws）是正確的（事情將會出錯

）29.搞清楚，幽默不等於說笑話30.投射出來的力量31.當你必須使用簡報軟體時32.使用簡報軟體之後

的人生後記：打破成規演說範例1.那麼，我就不是女人嗎？

（And ain't I a woman?）2.競賽已經結束，但工作從未完成（The race is over, but the work never is done.

）《計程車司機之死》（Taxi to the dark side）

<<敢说又能说>>

章节摘录

序言：領導者究竟有什麼與眾不同的地方？

領導者有他們與眾不同的地方。

至少，在發表演說時，的確如此。

如果你是一位領導者，必須在每一場簡報或演說中，展現看起來、聽起來，都像是一位領導者的氣勢和語調。

即使有太多外在因素可能影響表現（例如，你的聲望與能力掌控人們的注意力和支持度，或是你主導的計畫或組織成功與否），但是，不輕易屈就於這些因素，才有可能表現得優秀。

如果你正在職場上力爭上游，要讓自己成為別人眼中名實相符的領導者，最好的方式之一，就是從說話著手，講話就要展現像一位領導者的氣勢。

不過，如果只是因為別人對演說視為畏途，因此過度倚賴各種電腦簡報軟體而看起來很有架勢的話，這並不表示你也可以依樣畫葫蘆。

事實上，這更加證明你不應該這麼做。

因為，你必須讓自己與眾不同。

即使你不是一位領導者，而且也沒有想要成為領導者的強烈慾望，也可能你苦於無法說服其他人打從心底接受你的構想。

如果是這種情形，不妨效法領導者演說的方式，運用書中提到的各種成功表達技巧和策略，進而提升談話內容對於其他人的影響力。

不論你是領導者，或立志成為領導者，或只是希望更受到別人重視，你的演說必須比他人更為出色、更有智慧。

你不能最後一刻，慌慌張張說出主張的根據，或委託他人代勞，更不能想到什麼就脫口而出。

你不能期望以電腦簡報軟體陳述觀點，也不能用網路找來的故事和引述點綴你的演說。

相反的，你得彰顯自己。

你必須在演說內容中表現想法、信念、願景和你的人格特質。

領導者，到底為什麼必須顯得與眾不同呢？

<<敢说又能说>>

媒体关注与评论

「對於領導者以及未來接班人而言，這是一本實用的指引，讓他們的演說與簡報更具影響力。」
- - 吉列 (Gillette Company) 前任董事長暨執行長 / 詹姆斯·基爾茲 (James M. Kilts) 「
很棒的一本書，寫得很好，而且言簡意賅。
凡是想在演說中，對聽眾發揮影響力的人士，都可從這本書中找到實用的資源。
」 - - 景觀建築與環境規畫公司Wimmer, Yamada and Caughey總裁 / 派崔克·柯毅 (Patrick Caughey)
「威特獨到的見解，讓我得以跳脫執行

<<敢说又能说>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>